

① 支払い方法

ログイン後、（画面右上）「マイページ」を選択



「予約申込一覧」を選択

空き状況の確認 | 抽選施設一覧 | 申込トレイ | 予約申込一覧

「対象月」を選択

2024年	2025年	2026年	2027年	2028年							
1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
▼状況▲	▼予約番号▲	▼利用日時▲	▼利用施設▲								
予約	2025004333	2026(令和8)年2月1日(日) 12:00-13:00	総合スポーツセンター テニスコートA面	申込内容	申請内容	支払内容					
予約	2025004332	2026(令和8)年2月5日(木) 11:00-12:00	総合スポーツセンター テニスコートA面	申込内容	申請内容	お支払い					

②

支払いたい日程・施設の「お支払い」を選択

2024年	2025年	2026年	2027年	2028年							
1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
▼状況▲	▼予約番号▲	▼利用日時▲	▼利用施設▲								
予約	2025004333	2026(令和8)年2月1日(日) 12:00-13:00	総合スポーツセンター テニスコートA面	申込内容	申請内容	支払内容					
予約	2025004332	2026(令和8)年2月5日(木) 11:00-12:00	総合スポーツセンター テニスコートA面	申込内容	申請内容	お支払い					

申込内容：利用日時、支払い状況等が確認できます

申請内容：使用申請書、使用承認書を発行できます

支払内容：（お支払い選択後）選択した支払い方法の確認（明細）や、請求書・領収書が発行できます

③

支払方法の選択肢から、希望する支払い方法を選択し、必要事項を入力して「支払いを行う」を選択

支払方法：クレジットカード | コンビニ決済 | PayPay | d払い | au PAY | 楽天ペイ | 現金

コンビニ決済の場合、受付番号（および支払申込番号）を控えてください。コンビニ端末での手続きの際、必要となります。（画面に表示されるQRコードでの入力が簡単です。）

お支払い方法の変更はオンライン上で出来ませんので、お支払い方法の選択は慎重にお選びください。

カード番号	<input type="text"/>
カード有効期限	2026年1月
カード保有者名（ローマ字）	TARO SUZUKI
カード保有者電話番号	012345678901
セキュリティコード	<input type="text"/>

支払いを行う

お支払い期限までに支払いがない場合、自動で予約がキャンセルとなります。

【予約期限】

抽選申込：利用日前月の19日まで

一般申込：申込日翌日から3日以内

利用日の8日前以降は申込期限が3日間よりも短くなります

備考

支払方法は一度選択すると、オンライン上で変更することができません。

支払方法の変更をするためには、区内22か所総合受付窓口に行って手続きが必要です。

（ご予約者ご本人様の確認がとれる身分証明書をお持ちください）

受付対応可能時間：平日9時～午後5時まで

（総合受付窓口の営業時間と異なりますのでご注意ください）

受付対応可能時間以外での受付の場合、区役所の翌開庁日以降の対応となります。

支払方法変更処理にはお時間がかかる場合がございますので、お時間には余裕をもってお越しください。

お支払い方法の変更に時間を要した場合でも、支払期限の延長対応は行っていません。

④

支払方法別ご案内

現金 (窓口)	現金払いのみとなります。クレジットカード、キャッシュレス決済での支払いはできません。 区内2か所総合受付窓口でのみ受付対応いたします。 マイページ>予約申込一覧>申請内容から「施設使用申請書」をご提示ください
クレジットカード	対応ブランド：VISA、JCB、Mastercard、Diners Club、AMERICAN EXPRESS (AMEX)
キャッシュレス決済	対応決済：PayPay、d払い、au PAY、楽天ペイ ※令和8年4月以降対応予定
コンビニ払い	支払い方法は現金（ファミリーマートのみFamiPayも可）のみの取り扱いになります。クレジットカード等でのお支払いはできません。 コンビニエンスストア選択後は、店舗の変更はできません。 コンビニエンスストア店頭での変更・払戻しはできませんので、予めご了承ください。
ローソン・ミニストップ【Loppi】	※お支払いの際、施設予約システムで発番される「受付番号および支払申込番号」または「Loppi専用コード」の提示が必要です。メモを取るか、画面のスクリーンショットをとる等してください。 1. Loppiのトップ画面左ボタン「各種番号をお持ちの方」を選択してください。 2. 「受付（または払込）番号（6桁）」を入力し、「次へ」を選択してください。 3. 「電話番号等を入力してください」と表示されますが、ここでは支払申込番号を入力していただき、「次へ」を選択してください（電話番号を入力しても決裁画面が進みません）。 4. 申込内容をご確認のうえ、「了解」を選択してください。 5. 印刷された「申込券」をレジに渡し30分以内に現金でお支払ください。 ※お支払後、「インターネット受付 払込受領証」を必ずお受け取りください。
ファミリーマート	※お支払いの際、「受付（または払込）番号（6桁）」が必要です。メモを取るか、画面を印刷してください。 1. マルチコピー機（名称「Mコピー機」）のトップメニューから「代金支払い/チャージ」を選択してください。 2. 「次へ」を選択してください。 3. 「番号入力」を選択してください。 4. 「受付（または払込）番号（6桁）」を入力し、「OK」を選択してください。 5. 電話番号等の番号を入力し、「OK」を選択してください。 6. 注意事項をご確認後、「OK」を選択してください。 7. 申込内容をご確認後、「OK」を選択してください。 8. マルチコピー機から「収納票」が発行されます。 9. 「収納票」をレジに渡し、30分以内に現金またはFamiPayでお支払ください。 ※お支払い後、レシート（受領書）を必ずお受け取りください。
デイリーヤマザキ ヤマザキデイリーストア	※お支払いの際、「オンライン決済番号（11桁）＝受付（または払込）番号」が必要です。メモを取るか、画面を印刷してください。 1. 「オンライン決済」とレジにお申し出いただき、「オンライン決済番号（11桁）」をお伝えください。 2. レジの画面に「オンライン決済番号（11桁）」を入力し、「入力」を選択してください。 3. 表示内容を確認のうえ、「確認」を洗濯してください。 4. 代金を現金でお支払いのうえ、「オンライン決済領収書」を必ず受け取りください。
セイコーマート	※お支払いの際、「受付（または払込）番号（6桁）」が必要です。メモを取るか、画面を印刷してください。 「インターネット支払い」とレジの店員にお申し出ください。 レジの画面に番号入力画面が表示されます。「受付（または払込）番号（6桁）」を入力し、「登録」を選択してください。 お客様の確認番号（電話番号等）を入力し、「登録」を選択してください。 申込内容をご確認のうえ、「OK」を選択してください。 代金を現金でお支払ください。 ※お支払い後、「インターネット受付領収書」を必ずお受け取りください。