潜在看護師人材確保支援事業

~申請手続きの流れ~

採用時

医療機関へ就職

医療機関

支援金交付申請

【採用看護師本人】

- ①「潜在看護師人材確保支援事業に係る情報提供同意書」(別記様式第3号)※1
- ②看護師として勤務していた医療機関等を離職した日が確認できるもの。ただし、確認できる書類がない等の理由で提出が困難な場合は、別記様式第3号による宣誓をもってこれに代えることができる。
- ③住民票(個人番号(マイナンバー)の記載がないものに限る。)その他公的機関が発行したもので、現住所を確認することができるもの。ただし、別記様式第3号による同意があった場合は、 省略することができる。

【申請医療機関】

- ④「潜在看護師人材確保支援金交付申請書」(別紙様式第1号)※2
- ⑤「請求書兼口座振替依頼書」(別記様式第2号)※3
- ⑥申請医療機関との「雇用契約書(写)」
- ※1~※3 区ホームページからダウンロードできます。

上記の④~⑥および看護師から預かっていただいた①~③を衛生管理課まで郵送または窓口持参にて、ご提出ください。

区役所

申請受付・内容審査

受付順に内容の審査を行います。不明な点は、区役所から医療機関宛てにご連絡する場合があります。

要件を満たしていない場合は支援対象とならない場合もありますのでご留意ください。

区役所

支援金交付決定



⑦「潜在看護師人材確保支援金交付決定通知書」(別紙様式第4号)を医療機関宛てに送付します。

区役所

支援金の交付

ご提出いただきました医療機関の口座へ振り込み手続きを行います。

医療機関

支援金の振込確認

申請受付から振り込みには、1か月程度を予定しています。

※ 振込完了のご連絡は行っておりません。

就労開始日から1年後

区役所

交付金申請に係るお知らせ(事務連絡)

⑧対象となる予定の方(申請内容から就職後1年を経過するであろう方)のお名前を記載した通知 を医療機関宛に送付します。

対象となる看護師にお伝えください。

医療機関 支援金交付申請

【看護師】

- ⑨「潜在看護師人材確保支援金交付申請書」(別紙様式5号)※4
- ⑩「請求書兼口座振替依頼書」(別紙様式第6号)※5

【医療機関】

⑪当該対象者の「雇用契約書(写)」または「在職証明書(写)」

看護師が記入した⑨「潜在看護師人材確保支援金交付申請書」(別紙様式5号)に医療機関の代表 印を押印の上、⑨~⑪を衛生管理課まで郵送または窓口持参にて、ご提出ください。

 $\frac{3}{4}$ $\frac{$

区役所

申請受付・内容審査

受付順に内容の審査を行います。不明な点は、区役所から電話等でご連絡する場合があります。 要件を満たしていない場合は支援対象とならない場合もありますのでご留意ください。

区役所

支援金交付決定

②「潜在看護師人材確保支援金交付決定通知書」(別紙様式第7号)医療機関に送付します。 対象となる看護師に周知をお願いいたします。

区役所

支援金の交付

ご提出いただきました看護師の口座へ振り込み手続きを行います。

看護師

支援金の振込確認

申請受付から振り込みには、1か月程度を予定しています。

振込完了のご連絡は行っておりません。