

令和7年度 足立区職員（学芸員・I類）採用選考案内

令和7年10月1日
足立区

この選考は、足立区職員（学芸員）としての採用予定者を決定するために実施します。
採用予定人員、受験資格、選考方法、勤務条件等は次に定めるとおりです。

1 採用予定人員及び勤務予定先

職 種	採用区分	採用予定人員	勤 務 予 定 先
学芸員	I 類	若干名	郷土博物館（※1）

（※1）勤務場所は敷地内禁煙です。

2 受験資格

採用区分	受 験 資 格 （ 経 歴 ・ 資 格 ・ 免 許 等 ）
I 類	昭和61年4月2日以降に生まれた方で、次の要件のすべてを満たす方 (1) 大学を卒業し、学芸員資格を有する方 ※ 令和8年3月31日までに大学を卒業し、資格の取得見込みがある方を含む。ただし、令和8年3月31日までに資格を取得できなかった場合は、採用しません。 (2) 地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当しない方 ※採用選考申込書裏面参照

※ 日本国籍を有しない方も受験できます。受験できる日本国籍を有しない方の範囲は、「出入国管理及び難民認定法別表第2（永住者、日本人の配偶者等、永住者の配偶者等、定住者）に掲げる在留資格を有する人及び日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定める特別永住者」とします。

※ 現に足立区の常勤職員である人（教育公務員、臨時的任用職員及び任期付職員は除く）は受験できません。

3 採用予定年月日

令和8年4月1日

4 主な職務内容

日本史分野（中世・近世・近現代）に関する資料の収集・整理、調査研究、展示の企画運営、教育普及等の業務、その他郷土博物館業務および一般行政事務。

5 選考方法・日程等

（１）第一次選考

選 考 方 法	専門試験（筆記、記述式により６０分） 論文試験（２，０００字程度、課題式により１２０分）
実 施 月 日	令和７年１１月２３日（日）
会 場	足立区役所（予定） ※ 他の区内施設に変更となる場合があります。
合 格 発 表	令和７年１２月上旬 合否にかかわらず第一次選考受験者全員に郵送します。

（２）第二次選考（第一次選考合格者にのみ実施）

選 考 方 法	個別面接	
実 施 月 日	令和7年12月下旬	詳細は、第一次選考結果とあわせてお知らせします。
会 場	足立区役所（予定）	
合 格 発 表	令和8年1月上旬 合否にかかわらず第二次選考受験者全員に郵送します。	

6 勤務条件（令和７年４月１日現在）

（１）給与

採用職種 及び区分	初 任 給
学芸員 Ⅰ類	約２６４，０００円 (本給＋地域手当含む)

※ この他、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が支給されます。

※ 職務経験等があれば、一定の基準により初任給に加算されます。

※ 昇給は原則として年一回行われます。

※ 採用されるまでに条例等の改正（給与改定等）が行われた場合には、その定めるところによります。

（２）勤務時間

原則として、午前８時３０分から午後５時１５分のうち、休憩時間を除く７時間４５分勤務です。

(3) 休日

毎週月曜日、および土曜日か日曜日（隔週交代）。祝日は交代制勤務となります。

(4) 休暇

年次有給休暇は一年度につき20日です。その他に、夏季休暇、慶弔休暇、妊娠出産休暇、育児休業などの休暇制度があります。

7 申込手続等

(1) 提出書類

採用選考申込書、職務経歴書、研究等実績書（足立区ホームページからダウンロードできます。）

※ 提出いただいた書類は返却いたしません。

※ 書類は今回の選考のみに使用し、その他の目的には利用しません。

(2) 申込手続

① 申込書記入による方法

所定の申込書、職務経歴書、研究等実績書（足立区ホームページからダウンロードできます。）に必要事項を記入し、申し込んでください。

	郵送	持参
申込方法	封筒表面に「採用選考（学芸員）申込書在中」と赤字で明記し、 簡易書留により 郵送してください。なお、簡易書留によらないものの事故については、責任を負いません。	下記申込先の窓口にて、申し込んでください。
申込期間	令和7年10月1日（水）～令和7年10月31日（金） 令和7年10月31日（金）必着	
		土・日曜日、祝日を除く 午前8時30分から午後5時まで
申込先	〒120-8510 東京都足立区中央本町1-17-1 足立区総務部人事課人事係（南館10階）	

② インターネットによる方法

申込方法	下記アドレス（足立区オンライン申請システムのホームページ）へアクセスし、利用者登録を行った後、画面の指示に従って全ての必要項目を正しく入力して、下記申込期間中に申請してください。 ※ 足立区オンライン申請システム https://shinsei.city.adachi.tokyo.jp/apply/guide/3992
申込期間	令和7年10月1日（水）午前9時～令和7年10月31日（金）午後5時まで（期間内受信有効）

※ インターネットによる申込みは、申込期間中に正常に受信したものを有効とします。この場合、採用選考の申込みを受け付けた旨のメール（申請到達）が送信されますので、メールが届かない場合は、申込期間中に必ず問合せ先までご連絡ください。

なお、システム保守整備のため申込期間中にシステムを停止する場合や、予期せぬ機器停止及び通信障害等が起きた場合のトラブルについては、責任を負いません。

また、合否の結果については、全て郵送により通知します。

(3) 受験票の交付

受験票は申込締め切り後、郵送により交付します。

※ 受験票は、**必ず写真を貼付のうえ、試験当日に持参してください。**

※ 写真は、4 cm×3 cm、上半身脱帽正面向きを1枚用意してください。

※ 令和7年11月14日（金）までに受験票が届かない場合は、問い合わせ先に照会してください。

個人情報の取扱については、足立区個人情報保護条例に基づき、適切に管理しています。
また、規定の保存年限経過後に廃棄します。

(4) 問い合わせ先

総務部人事課人事係

住 所 〒120-8510 東京都足立区中央本町一丁目17番1号

電 話 03（3880）5831（直通）

FAX 03（3880）5611

メール shokuin-saiyou@city.adachi.tokyo.jp

※ 選考内容及び結果についての問い合わせには応じません。