標準様式第４号（第１０条関係）

参加表明書

年　　月　　日

　足立区長

住　所

会社名

代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　プロポーザル方式による提案書の募集について、業務資料及び必要書類を添えて、参加の希望を表明します。

　なお、地方自治法施行令第１６７条の４第１項（同令第１６７条の１１第１項において準用する場合も含む。）の規定に該当しない者であること並びに本書及び添付書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

１　業務名

　居場所を兼ねた学習支援事業委託（区北部地域）

２　足立区での競争入札参加資格

あり　・　なし

（ありの場合は、「足立区競争入札参加資格審査申請時に提出した資料を、本プロポーザル方式による提案書提出者の選定等に利用することに同意します。」を記入する。）

３　その他

（参加表明にあたり、特筆すべき事項があれば記入）

【連絡先】担当者所属・氏名　　　　　　　　　　　　　　電話番号

年　　月　　日

業務資料

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　提出者名

１　保有する専門職員の状況（専門分野別の職員の状況）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 専　　門　 　分　野 | 職　　員　　数 | う　ち　有　資　格　者　数 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| そ　　　の　　　他 | 名 |  |
| 合　　　計 | 名 |  |

（注：１人の職員が２以上の専門分野に従事する場合は、主たる専門分野のみ記載し、

　重複記入はしないこと。なお、専門分野は、業務内容に応じて必要な分野を設定する

　こと。）

２　同種又は類似の業務の実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業　務　分　類 |  |  |  |  |
| 業　　務　　名 |  |  |  |  |
| 発　注　機　関 |  |  |  |  |
| 契　約　金　額 |  |  |  |  |
| 履　行　期　間 |  |  |  |  |
| 業 務 の 概 要 |  |  |  |  |
| 対 象 エ リ ア |  |  |  |  |

（注１：業務分類に、同種又は類似業務として、実績を求める分野を適宜設定すること。

　　２：実績は、過去３年間程度の範囲を適宜指定すること。

３　当該業務の実施体制

（１）配置予定の専門職員の資格、経歴、手持ち業務の状況

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 配置予定の  管理者 | 氏名 | 年齢 |
|
|
| 所属・役職名 | |
| 資格・部門等 | 取得年月 |
| 最近５年間の主な経歴  （年度）　　　　　（業務名）　　　　　（担　当）　　 （発注者） | |
| 現在手持ち業務  （履行期限）　　　（業務名）　　　　　（担　当）　　　 （発注者） | |
| 配置予定の  担当者 | 氏名 | 年齢 |
|
|
| 所属・役職名 | |
| 資格・部門等 | 取得年月 |
| 最近５年間の主な経歴  （年度）　　　　　（業務名）　　　　　（担　当）　　 （発注者） | |
| 現在手持ち業務  （履行期限）　　　（業務名）　　　　　（担　当）　　　 （発注者） | |
| 配置予定の  担当者 | 氏名 | 年齢 |
|
|
| 所属・役職名 | |
| 資格・部門等 | 取得年月 |
| 最近５年間の主な経歴  （年度）　　　　　（業務名）　　　　　（担　当）　　 （発注者） | |
| 現在手持ち業務  （履行期限）　　　（業務名）　　　　　（担　当）　　　 （発注者） | |

（注：最低３名は記入すること。なお、欄が不足する場合は行を追加して記入すること。）

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| （２）再委託又は技術協力等の予定 | |
| 再 委 託 の 予 定 | 委託先  委託内容 |
| 技術協力等の予定 | 協力先  協力を求める内容 |

４　業務履行に係る賠償責任保険の加入状況

|  |  |
| --- | --- |
| 賠償責任保険の加入状況 | 保険の名称等 |

（注１：賠償責任保険の加入状況を証する書面等（写し）を資料として１０部提出すること。なお、そのうちの９部は、会社名、会社所在地、代表者名並びに個人情報に係る部分は黒塗りにすること。）

５　社会貢献度・地域貢献度

|  |  |
| --- | --- |
| ISO14001等の取得状況、WLB（ワークライフバランス）認定企業、災害協定等の状況 | 状況 |

（注１：上記の状況を証する書面等（写し）を資料として１０部提出すること。なお、そのうちの９部は、会社名、会社所在地、代表者名並びに個人情報に係る部分は黒塗りにすること。）

６　その他の事項

（その他特筆事項があれば記入）

（注：参加表明書（技術資料を含む。）の内容は、当該業務の提案書の提出者の選定

　に必要な内容とするものとする。）