標準様式第４号（第１０条関係）

参加表明書

年　　月　　日

　足立区長

住　所

会社名

代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　プロポーザル方式による提案書の募集について、技術資料及び必要書類を添えて、参加の希望を表明します。

　なお、地方自治法施行令第１６７条の４第１項（同令第１６７条の１１第１項において準用する場合も含む。）の規定に該当しない者であること及びに本書及び添付書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

１　業務名

千住エリアデザイン基礎調査業務委託

２　足立区での競争入札参加資格

あり　・　なし

（ありの場合は、「足立区競争入札参加資格審査申請時に提出した資料を、本プロポーザル方式による提案書提出者の選定等に利用することに同意します。」を記入する。）

３　その他

（参加表明にあたり、特筆すべき事項があれば記入）

【連絡先】担当者所属・氏名　　　　　　　　　　　　　　電話番号

年　　月　　日

技術資料

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　提出者名

１　建設コンサルタント等登録状況

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 登録名 | 登録番号 | 登録年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

２　保有する技術職員の状況（専門分野別の技術職員の状況）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | 名 |  |
|  | 名 |  |

注：１人の職員が２以上の専門分野に従事する場合は、主たる専門分野のみに記載し、重複

記入はさせないこと。なお、専門分野は、業務内容に応じて必要な分野を設定すること。

３　同種又は類似の業務の実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務分類 |  |  |  |  |
| 業務名 |  |  |  |  |
| 発注機関 |  |  |  |  |
| 契約金額 |  |  |  |  |
| 履行期間 |  |  |  |  |
| 業務の概要 |  |  |  |  |
| 技術的特長 |  |  |  |  |

注１：実績は、過去５年間に地域のまちづくり関連計画の策定やそれに伴う基礎調査など、

類似業務を元請けとして受注した実績とする（過去５年間の起算日は「令和６年４月

１日」とする。）。

注２：実績ごとに概要（Ａ４版１ページ以内）を提出すること。

４　当該業務の実施体制

（１）配置予定の技術者の資格、経歴、手持ち業務の状況

　　　※　配置予定者が複数いる場合は、下記表を人数分作成し、提出ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 配置予定の  技術者又は職員 | 氏名 | | 年齢 |
|
|
| 所属・役職名 | | |
| 資格・部門等 | | 取得年月 |
| 最近〇年間の主な経歴  （年度）　　　　　（業務名）　　　　　（担　当）　　 （発注者） | | |
| 現在手持ち業務  （履行期限）　　　（業務名）　　　　　（担　当）　　　 （発注者） | | |
|  | | | | |
| （２）再委託又は技術協力、連携等の予定 | | | | |
|  | | 委託先  委託内容 | |
| 技術協力、連携等の予定 | | 協力、連携先  協力、連携を求める内容 | |

５　その他事項

* ３に記載の業務以外における千住での活動実績や関わり等、特筆すべき事項があれば記入

してください。

注：参加表明書（技術資料を含む。）の内容は、当該業務の提案書の提出者の選定に必要な内容

　　とするものとする。