

年 月 日

（提出先）
足立区教育委員会

施設名称
所在地
設置者名
代表者職氏名

（※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。）

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付申請書

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付要綱第 8 条の規定に基づき、幼稚園教諭等人材の確保、定着及び離職防止並びに幼稚園等における長時間・定期利用の預かり保育推進のため、下記のとおり補助金の交付を申請します。

なお、本補助申請にあたっては、足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付要綱の規定を遵守いたします。

記

1 補助金申請額 金 円

2 補助金所要額内訳

補助金申請額	円	賃借料	円
事業者負担額	円	共益費（管理費）	円
入居者負担額	円	礼金及び更新料	円
合計	円	合計	円

3 施設類型

- ☐ 教育奨励事業実施園
☐ 教育奨励事業要綱の基準を満たす預かり保育を実施する園
☐ 一時預かり事業（幼稚園型）を実施する園
☐ 認定こども園

4 添付書類

- （1）足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業計画書（様式第 2 号）
（2）入居契約書の写し
（3）雇用及び借上げ物件に関する証明書（様式第 3 号）
（4）不動産賃貸借契約書の写し（事業者と貸主との間におけるもの）
（5）住民記録閲覧同意書（様式第 1 号の 2）（世帯全員分）、又は住民票（発行日から 3 か月以内のもの。世帯全員分、続柄記載のもので、本籍・マイナンバーが記載されていないもの）
（6）補助対象職員及び同居者の収入等申立書（様式第 4 号）
※満 15 歳以上 65 歳未満の者と同居している場合に限る
（7）幼稚園教諭免許状又は保育士登録証の写し
（8）給与規程（全文。住居手当を併給できないことが確認できるもの）
（9）その他足立区教育委員会が必要と認める書類

記載事項の訂正について

本申請の記載事項について、誤字・脱字などの軽微な訂正については、区役所職員が行うことに同意します。

代表者職氏名

（※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。）

住民記録閲覧同意書

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金について、補助金の交付決定、補助金の変更交付決定、又は実績報告に基づく交付確定に使用するものとして必要な住民票の提出に代えて、（氏名）の住民記
録を同補助金の事務担当職員が閲覧することに同意します。

年 月 日

住 所

フリガナ

氏 名

（※本人が手書きしない場合は記名押印してください。）

勤務先施設

※ 18歳未満の子で自署できない場合はこちらも記入

法定代理人 住 所

氏 名

（※本人が手書きしない場合は記名押印してください。）

続 柄

記載事項の訂正について

本申請の記載事項について、誤字・脱字などの軽微な訂正については、区役所職員が行うことに同意します。

氏名

（※本人が手書きしない場合は記名押印してください。）

(区受付印欄)

年 月 日

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業計画書

施設名称

所在地

設置者名

代表者職氏名

(※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。)

補助対象となる幼稚園教諭・保育士及び施設	
入居者名	
職 種	
住所及び建物名	足立区
採用年月日（注）	
補助対象期間	開始日
	終了日
備 考	(※) 住定日

種 別	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	1 0 月	1 1 月	1 2 月	1 月	2 月	3 月	合計
賃借料													
共益費（管理費）													
礼金及び更新料													
入居者負担額													
実支出額計													
補助基準額	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	984,000
月額基準額(a)													
補助額【(a)×7/8（1,000円未満切り捨て）】													
区役所使用欄 (※) 契約期間 (※) 礼金等													

入居者 1 人につき 1 枚作成してください。
（注）採用年月日は、職種・雇用形態に関わらず、最初に雇用した年月日を記載して下さい。

本申請の記載事項について、誤字・脱字などの軽微な訂正については、区役所職員が行うことに同意します。
代表者職氏名
(※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。)

年 月 日

雇用及び借上げ物件に関する証明書

1 下記の者は、次のとおり在職していることを証明します。

氏 名	
勤 務 先	
採 用 年 月 日	年 月 日 ～ （職種・雇用形態に関わらず最初に雇用した日）
退 職 年 月 日	年 月 日
採 用 形 態	常勤
職 種	幼稚園教諭 保育士
就 労 形 態	週 時間勤務 （1日 時間・週 日）
	月 日勤務
勤 務 時 間	時 分 ～ 時 分
	（休憩時間 時 分 ～ 時 分）
住 居 手 当	支給あり 支給なし
雇用保険の適用	適用あり 適用なし
被用者保険の適用	適用あり 適用なし
要綱第4条の確認	当該職員について、要綱第4条第1項に該当し、かつ同第2項に該当しないことを確認しました。

2 下記の借上げ物件について、要綱第5条本文に該当し、かつ同第1号から第3号に該当しないものであることを確認し、職員の住居と認めたことを証明します。

借上げ物件の住所

施 設 名 称	
施 設 所 在 地	
連 絡 先	
設 置 者 名	
雇 用 主 名 （代表者職氏名）	

（※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。）

記載事項の訂正について

本申請の記載事項について、誤字・脱字などの軽微な訂正については、区役所職員が行うことに同意します。

代表者職氏名

（※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。）

借上げ住居確認書（区外居住者用）

年 月 日

（借上げ施設）

住 所

建 物 名

居 住 者 氏 名

借上げ住居として申請する上記の施設について、足立区幼稚園教諭等住居借上げ
支援事業補助金交付要綱第 5 条第 1 項第 4 号に該当しない旨の確認を行った。

なお、確認結果は、以下のとおりである。

施設所在地（園）から借上げ 施設（住居）までの距離	
施設所在地（園）から借上げ 施設（住居）までの経路	裏面に記載
確認に使用した経路検索	
備考	

※ 住民票で、居住者（保育士等）の借上げ施設に居住した始期及び終期が確認できない場合
は、居住履歴のわかるもの（改製原住民票等）が必要となります。

（確認者）

施 設 名 称

所 在 地

事 業 所 名 称

代表者 職 氏名

（代表者及び職員が手書きしない場合は記名押印してください。）

記載事項の訂正について

本申請の記載事項について、誤字・脱字などの軽微な訂正については、区役所職員が行うことに同意します。

代表者職氏名

職員氏名

（代表者及び職員が手書きしない場合は記名押印してください。）

施設所在地（園）から借上げ施設（住居）までの経路

補助対象職員及び同居者の収入等申立書

申請者（設置者名）（以下「設置者」という。）は、
補助対象職員（氏名）（以下「職員」という。）及び同
居者の収入状況について、職員に確認のうえ下記のとおり申し立てます。

記

1 職員及び同居者

氏名	続柄	職業・学年	就労状況	年 月～ 年 月の 収入額（前年度分）
	本人		常勤	
			常勤・自営・無職・パート アルバイト・その他（ ）	
			常勤・自営・無職・パート アルバイト・その他（ ）	
			常勤・自営・無職・パート アルバイト・その他（ ）	

- 2 職員及び同居者の就業及び収入状況は上記のとおりであり、年間を通じて職員が世帯収入全体の50%を占める見込みである。
- 3 上記1の職員及び同居者の収入状況について、給与明細等を確認し、賞与等を含めた収入総額、住宅手当等を支給されていないことを確認している。
- 4 職員は、職員の同居者の収入状況に変更が生じ、職員の収入が世帯収入全体の50%未満になった場合は遅滞なく設置者に申し出ることを了承している。
- 5 設置者は、職員の世帯の収入状況を定期的に確認するとともに、職員の収入が世帯収入全体の50%未満になった場合は速やかに区に届け出る。

年 月 日

（申請者）

施設名称 _____
施設所在地 _____
設置者名 _____
代表者職氏名 _____

（※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。）

以上、申請者の申立て内容に相違ありません。

職員氏名 _____
（※本人が手書きしない場合は記名押印してください。）

記載事項の訂正について

本申請の記載事項について、誤字・脱字などの軽微な訂正については、区役所職員が行うことに同意します。

代表者職氏名 _____

職員氏名 _____

（※代表者及び職員が手書きしない場合は記名押印してください。）

第 年 月 日 号

施設名称 _____
施設所在地 _____
設置者名 _____
代表者職氏名 _____ 様

足立区教育委員会

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付決定通知書

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付要綱第9条の規定に基づき、

下記のとおり補助金の（ 交付 ・ 不交付 ）を決定したので通知します。

記

- 1 補助金交付決定額 金 _____ 円
- 2 補助の条件 別紙のとおり
- 3 不交付の理由
(不交付の場合のみ)

（捨印）

（区受付印欄）

年 月 日

（提出先）
足立区長

施 設 名 称 _____
施 設 所 在 地 _____
設 置 者 名 _____
代表者職氏名 _____ 印

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付請求書兼口座振替依頼書

年 月 日付 第 号をもって交付決定通知の
あつ
た補助金の交付について、足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付要綱
（
第 1 0 条・第 1 2 条）の規定に基づき、下記のとおり補助金の交付を請求します。

記

1 請求金額

	千	百	十	万	千	百	十	円

（注）金額の頭に¥を記入してください。なお、金額の訂正はできません。

2 指定口座

振 込 先 金融機関	銀 行				支 店			
	信用金庫				出張所			
	信用組合							
金融機関・支店コード								
振込口座	預金種別	1 普通 2 当座 (○で囲んでください。)		口座番号				
	(フリガナ)							
	名義人氏名							

年 月 日

（提出先）
足立区教育委員会

施設名称

所 在 地

設置者名

代表者職氏名

（※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。）

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付変更申請書

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付要綱第 1 1 条の規定に基づき、下記のとおり補助金の交付変更を申請します。

なお、本補助変更申請にあたっては、足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付要綱の規定を遵守いたします。

記

1 補助金申請額 金 _____ 円

2 変更の概要及び理由

3 補助金所要額内訳

補 助 金 申 請 額	円	賃 借 料	円
事 業 者 負 担 額	円	共益費（管理費）	円
入 居 者 負 担 額	円	礼金及び更新料	円
合 計	円	合 計	円

4 添付書類

- （1）足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業計画書（様式第 2 号）
- （2）入居契約書の写し
- （3）雇用及び借上げ物件に関する証明書（様式第 3 号）
- （4）不動産賃貸借契約書の写し（事業者と貸主との間におけるもの）
- （5）住民記録閲覧同意書（様式第 1 号の 2）（世帯全員分）、又は住民票（発行日から 3 か月以内のもの。世帯全員分、続柄記載のもので、本籍・マイナンバーが記載されていないもの）
- （6）補助対象職員及び同居者の収入等申立書（様式第 4 号）
※満 1 5 歳以上 6 5 歳未満の者と同居している場合に限る
- （7）幼稚園教諭免許状又は保育士登録証の写し
- （8）給与規程（全文。住居手当を併給できないことが確認できるもの）
- （9）その他足立区教育委員会が必要と認める書類

記載事項の訂正について

本申請の記載事項について、誤字・脱字などの軽微な訂正については、区役所職員が行うことに同意します。

代表者職氏名

（※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。）

第 年 月 日 号

施設名称 _____
施設所在地 _____
設置者名 _____
代表者職氏名 _____ 様

足立区教育委員会

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付変更決定通知書

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付要綱（第12条・第17条）

の規定に基づき、下記のとおり補助金の変更交付を決定したので通知します。

記

1 金 額

（1）補助金変更交付決定額 金 _____ 円

（変更前交付決定額）（金 _____ 円）

（2）交付済額 金 _____ 円

（3）今回交付額 金 _____ 円

2 補助の条件 別紙のとおり

年 月 日

（提出先）
足立区教育委員会

施設名称

所 在 地

設置者名

代表者職氏名

（※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。）

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金実績報告書

年 月 日付 第 号をもって交付決定通知のあった補助金に関する事業が完了しましたので、足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付要綱第 1 3 条の規定により、事業報告及び収支決算について、下記のとおりその実績を報告します。

記

1 交付決定額 金 _____ 円

2 決 算 額 金 _____ 円

3 補助金所要額内訳

補 助 金 申 請 額	円	賃 借 料	円
事 業 者 負 担 額	円	共益費（管理費）	円
入 居 者 負 担 額	円	礼金及び更新料	円
合 計	円	合 計	円

4 添付書類

- （1）足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金実績（様式第 1 0 号）
- （2）住民記録閲覧同意書（様式第 1 号の 2）（世帯全員分。交付申請時、又は変更交付申請時に提出している者を除く）、又は住民票（発行日から 3 か月以内のもの。世帯全員分、続柄記載のもので、本籍・マイナンバーが記載されていないもの）
- （3）給与明細書等の写し（同居者に満 1 5 歳以上 6 5 歳未満の者がいる場合は、その者の写しも含む。）
- （4）物件の借上げに係る領収書その他当該経費の支払を証する書類の写し
- （5）その他足立区教育委員会が必要と認める書類

記載事項の訂正について

本申請の記載事項について、誤字・脱字などの軽微な訂正については、区役所職員が行うことに同意します。

代表者職氏名

（※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。）

(区受付印欄)

年 月 日

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金実績

施設名称

所在地

設置者名

代表者職氏名

(※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。)

補助対象となる幼稚園教諭・保育士及び施設	
入居者名	
職 種	
住所及び 建 物 名	足立区
採用年月日（注）	
補助対象 期 間	開始日 終了日
備 考	(※) 住定日

種 別	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	1 0 月	1 1 月	1 2 月	1 月	2 月	3 月	合計
賃借料													
共益費（管理費）													
礼金及び更新料													
入居者負担額													
実支出額計													
補助基準額	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	82,000	984,000
月額基準額(a)													
補助額【(a)×7/8（1,000円未満切り捨て）】													
区役所使用欄 (※) 契約期間 (※) 礼金等													

入居者 1 人につき 1 枚作成してください。
（注）採用年月日は、職種・雇用形態に関わらず、最初に雇用した年月日を記載して下さい。

本申請の記載事項について、誤字・脱字などの軽微な訂正については、区役所職員が行うことに同意します。代表者職氏名
(※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。)

代表者職氏名 様

(補助金交付決定額) (金 円)

第 年 月 日 号

施 設 名 称 _____

施 設 所 在 地 _____

設 置 者 名 _____

代表者職氏名 _____ 様

足立区教育委員会

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付決定取消通知書

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付要綱第 1 6 条の規定に基づき、
下記のとおり補助金の交付の決定を取り消したので通知します。

記

1 取消の内容

2 理由

年 月 日

（提出先）
足立区教育委員会

施設名称 _____
施設所在地 _____
設置者名 _____
代表者職氏名 _____
（※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。）

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金
補助対象事業中止・廃止承認申請書

立 年 月 日付 第 号をもって交付決定のあった足

区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金に係る補助対象事業を、下記のとおり中止・

廃止したいので申し出ます。

記

1 中止又は廃止の理由

2 中止の期間

記載事項の訂正について

本申請の記載事項について、誤字・脱字などの軽微な訂正については、区役所職員が行うことに同意します。

代表者職氏名 _____

（※代表者が手書きしない場合は記名押印してください。）

第 年 月 日 号

施設名称 _____
施設所在地 _____
設置者名 _____
代表者職氏名 _____ 様

足立区教育委員会

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金返還通知書

足立区幼稚園教諭等住居借上げ支援事業補助金交付要綱第18条の規定に基づき、
下記のとおり支給済みの補助金について返還を命じます。

記

1 取消の内容 金 円

2 返還の理由

3 返還の内容

4 補助金交付額 金 円

5 返還期日 年 月 日
