

年 月 日

## 足立区認可外保育施設定期利用補助金申請書

(提出先)  
足立区教育委員会

私は、足立区認可外保育施設定期利用補助金交付要綱に基づき、下記のとおり申請します。  
なお、本補助金申請の審査に当たり、次の事項に同意します。(☑を付けてください。)

- 1 申請者と対象児童が、足立区内に居住していることを足立区が住民基本台帳で確認すること。
- 2 実際に利用していることを足立区が対象施設に確認すること。
- 3 保育料等の支払状況を足立区が対象施設に確認すること。
- 4 課税状況を足立区が確認すること。
- 5 本申請の記載事項について、誤字・脱字などの軽微な訂正を区職員が行うこと。
- 6 東京都に本補助金の請求内容の情報を提供すること。

1 申請者(保護者) 請求書の口座名義人の方が申請してください。

フリガナ		生年月日	年 月 日
申請者名		現住所	〒 -
	対象児童との続柄:		電話: - -
対象児童と同居していない父母がいる場合は、☑を付けてください。			<input type="checkbox"/> (氏名: )

2 対象児童

フリガナ		クラス年齢	歳クラス
児童氏名		生年月日	年 月 日

3 利用した認可外保育施設

施設名	
-----	--

4 保育料の申請内訳 ( 年 月分 ~ 年 月分)

利用年月	支払った月ぎめ保育料 (a)	施設等利用費 (b) ※企業主導型は対象外	月額上限額 (c)	請求額 (a) - (b) と (c) を 比較して低い額
年 月	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円
合計請求額				円

### 【添付書類】

- ①保育料を施設へ支払ったことを証明する書類(領収書等)
- ②施設と120時間以上の利用契約を締結したことを証明する書類(契約書等)・・・年度で最初の申請時のみ

### 【区処理欄】

住 記	新認定	世帯の課税状況	子の出生順	施設種別
あ り	あ り	課税	第1子	認可外
な し	な し	非課税	第2子以降	企業主導型

## 記入例

日付は記入不要です

### 足立区認可外保育施設定期利用補助金申請書

(提出先)  
足立区教育委員会

私は、足立区認可外保育施設定期利用補助金交付要綱に基づき、下記のとおり申請します。  
なお、本補助金申請の審査に当たり、次の事項に同意します。(☑を付けてください。)

- 1 申請者と対象児童が、足立区内に居住していることを足立区が住民基本台帳で確認すること。
- 2 実際に利用していることを足立区が対象施設に確認すること。
- 3 保育料等の支払状況を足立区が対象施設に確認すること。
- 4 課税状況を足立区が確認すること。
- 5 本申請の記載事項について、誤字・脱字などの軽微な訂正を区職員が行うこと。
- 6 東京都に本補助金の請求内容の情報を提供すること。

1 申請者（保護者） 請求書の口座名義人の方が申請してください。

フリガナ	〇〇 △△	生年月日	〇〇年〇〇月〇〇日
申請者名	〇〇 △△	現住所	〒120-8510 足立区中央本町一丁目17番1号
	対象児童との続柄： 父		電話： 03 -3880-8013
			<input type="checkbox"/> (氏名： )

請求書の口座振込先名義人と異なる場合は委任状が必要です

2 対象児童

クラス年齢は、4月1日時点の年齢をご記入ください

フリガナ	〇〇 □□	クラス年齢	〇 歳クラス
児童氏名	〇〇 □□	生年月日	〇〇年〇〇月〇〇日

3 利用した認可外保育施設

施設名	足立区保育園
-----	--------

4 保育料の申請内訳 ( 年 月分 ~ 年 月分)

利用年月	支払った月ぎめ保育料 (a)	施設等利用費 (b) ※企業主導型は対象外	月額上限額 (c)	請求額 (a) - (b) と (c) を 比較して低い額
年 月	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円
合計請求額				円

【添付書類】

①保育料を施設へ支払ったことを証明する書類（領収書等）

一度に申請する月数が7か月以上の方は  
本紙を2枚提出してください