

区内中小企業人材採用支援助成金交付申請書

（提出先）

足立区長

年 月 日

（企業・団体名）  
 （所在地）〒 —  
 （代表役職名）  
 （代表者氏名）  
 （電話）

下記の事業を実施するにあたり、「区内中小企業人材採用支援助成金交付要綱」第5条第1項の規定に基づき助成金の交付申請をします。

記

申請事業（該当する事業について、丸で囲ってください） A 求人広告費 B 人材紹介会社への手数料（成功報酬）	申請回（今年度の申請回を丸で囲ってください） 1回目 2回目
A 求人広告掲載事業※	B 人材紹介会社からの人材紹介事業※
広告等運営会社	人材紹介会社
広告等名称	採用決定時期（内定日）
採用人数 人	採用人数 人
求人掲載期間（※具体的な日付をご記入ください。） 年 月 日～ 年 月 日	入社日

※は申請する事業の欄のみ記入

申請額算定内訳（今回申請回の経費等を記入）

（A \_\_\_\_\_ 円 + B \_\_\_\_\_ 円） × 1/2 = ① \_\_\_\_\_ 円

※2回目の申請時のみ、下記の太枠内もご記入ください


該当する申請事業の組み合わせをチェックしてください（カッコ内は、1回目と2回目合計の上限金額）

ア 1回目A、2回目A（上限40万円）    イ 1回目A、2回目B（上限60万円）

ウ 1回目B、2回目A（上限60万円）    エ 1回目B、2回目B（上限60万円）

上限（ア～エの上限額）    ② 1回目の申請額    ③    ①（上記①の数字を記入）

40万円もしくは60万円 - \_\_\_\_\_ 円 = \_\_\_\_\_ 円    \_\_\_\_\_ 円

 ④（①と③を比較して金額の小さいものを記入）

\_\_\_\_\_ 円

補助金交付申請額 ※①（1回目申請の場合）もしくは④（2回目申請の場合）の金額の1,000円未満を切り捨てた金額を記入

金 \_\_\_\_\_ 円（②は、上限40万円もしくは60万円）

企業概要について

資本金※・従業員数	円 ・ 名
業種・事業内容	
発行責任者・担当者の役職と氏名・連絡先	役職名： _____ 連絡先：（ _____ ） 氏名： _____

※ 企業のみ必ず記入（個人事業主は記入不要です）

確認事項	<input type="checkbox"/> 本助成金の上記事業の実施に際し、他の機関から助成を受けていません。
	<input type="checkbox"/> 本書の記載事項内の誤字、脱字などの軽微な訂正を、足立区が行うことに同意します。