

要介護認定情報提供申請の請求について

情報提供(主治医意見書・認定調査票)の請求につきましては以下の書類を添付し、持参もしくは郵送にて申請をお願いいたします。

提供した資料は重要な個人情報を含むものであり、介護サービス・介護予防サービス計画作成以外に利用しないようお願いいたします。

1 情報提供申請書

介護保険被保険者番号・請求対象者氏名・認定日を記入し、必要書類に○をつけてください

2 貴事業所と請求対象者の関係が分かる書類の写し

契約書の写し・居宅サービス計画作成依頼届の写し・貴事業所名が印字されている介護保険被保険者証の写しなど

※足立区役所介護保険課保険給付係に「居宅サービス計画作成依頼届」を提出済みの場合は不要。

3 返信用封筒(郵送での返送の場合)

宛先を記入し必要分の切手貼付したもの

※令和6年10月から定型郵便物(50gまで)が110円になります。一人分の請求でも定型封筒で110円の貼付が必要です。

郵送先: 〒120-8510

東京都足立区中央本町1-17-1

足立区役所 介護保険課 介護認定係