

足立区立つほみ学童保育室 業務評価シート
（指定管理者：株式会社マミー・インターナショナル）

【評価対象年度】令和4年度 【自己評価】令和5年5月7日 【評価委員会】令和5年7月20日
 【評価点】水準を大きく上回る：5点 水準を上回る：4点 水準どおり（水準クリア）：3点
 水準を下回る：2点 水準を大きく下回る：1点

大項目		中項目		確認項目			
適切な管理の履行	協定や事業計画に沿って適切に管理が行われているか			評価点			
				指定管理者	担当課	評価委員	
	1	施設の清掃等(施設の清潔さ) ◆日常清掃をしっかり行い、衛生的な環境を保っているか	5 ×2	4 ×2	×2		
	2	職員配置(シフト体制・配置数・資格・雇用形態等) ◆区の規定どおりの適切な人員配置をしているか	5 ×2	4 ×2	×2		
	3	人材育成の取り組み(研修、本部との連携) ◆能力向上を図る研修等教育の実施や、業務手順の見直しを行っているか	5 ×2	5 ×2	×2		
	指定記入欄	【アピールポイント】 日常的な衛生管理の徹底、感染症対策のための消毒を毎日実施し、常に衛生的な環境を保っている。人材育成の点では、各職員が参加した研修内容を必ず全職員にフィードバックしている。全職員が一定の知識を習得し、職員の能力向上に努めている。社内研修ではWEB研修を取り入れ、コロナ禍においても研修機会確保に努めた。 【改善すべき点・課題等】 施設長が不在時に事故やトラブルが発生した場合にも速やかに対応が取れるよう、法人本部や区と連携して対応にあたっていく。			4.50		
	担当記入欄	【特記事項】 各場所の清掃手順が定められており、項目ごとにチェック欄があり、丁寧に清掃がされている。また清掃の手順が明確化されていたので、誰がやっても同じ状態が保たれるようになっている。研修についても、経験年数に応じて様々なメニューがあるなど工夫が見られた。					
	評価記入欄	【評価すべき点・課題等】 指定期間が3年であるが、常勤職員が2名とも代わっているため、安定した環境になるよう配慮願いたい。					
	管理状況	施設の安全性は確保されているか（危機管理体制）			評価点		
					指定管理者	担当課	評価委員
4		施設・設備の安全性の確保 ◆設備の破損や老朽化などに注意し、定期的にチェックしているか	5 ×1	4 ×1	×1		
5		防災への配慮 ◆防災責任者を決め防災マニュアルなどを策定しているか ◆防災・避難訓練(年2回以上)を行う等災害に備えているか	5 ×1	4 ×1	×1		
6		防犯への配慮 ◆地域の不審者情報等に注意し、施設内外の異常の有無を確認しているか ◆施設の鍵管理マニュアルが遵守されているか	5 ×1	5 ×1	×1		
7		登室、保育中、帰宅時の安全対策と事故対応 ◆緊急時に即応できる体制がとられているか ◆事故対応マニュアルが策定され、全職員に周知されているか	5 ×1	5 ×1	×1		
指定記入欄		【アピールポイント】 年間4回の避難訓練（地震、火災、水災害、不審者対応）を実施しており、学校・キッズぱれっととの合同訓練も行い、連携を高めている。防犯対策では掲示による注意喚起を行い、帰りの会などで日常的に職員から防犯について伝えることで児童の安全意識を高めるようにしている。 【改善すべき点・課題等】 避難訓練では、施設長が不在時を想定した訓練など様々なケースを想定して行い、災害時や非常時の対応力向上を図り、危機管理能力を高めていく。			4.75		
担当記入欄		【特記事項】 避難訓練の実施にあたっては、クイズ形式や災害が起きた時にはどうしたらよいのかを書かれたものが児童の目につくところに掲示されているなど、楽しみながら習得できるよう工夫されている。					
評価記入欄		【評価すべき点・課題等】 子ども達が自主的に学べる環境が配慮されていて良い。また、防犯、安全対策については、職員のみならず子ども達に身に付く方法で実施されていることも評価できる。					

		評価点				
		指定管理者	担当課	評価委員		
法令等の遵守 (倫理性も含む)	個人情報保護、労働基準法等は遵守されているか。					
	8	個人情報保護の取り組み及び各種個人情報の管理 ◆内部規定の策定や研修の実施等により、個人情報保護を徹底しているか ◆情報セキュリティ対策は適切になされているか	5 ×2	5 ×2	4.25	
	9	労働社会保険諸法令遵守の状況確認 ◆「労働条件審査主要チェックシート」の項目の確認 ◆ワークライフバランスに配慮した労働環境となっているか	5 ×2	4 ×2		
	10	労働環境の状況確認 ◆直近2年間の「入社後3年以内離職率」の確認 ◆団体内の常勤職員が入社後3年以上定着できているか	4 ×2	4 ×2		
	11	各種法令等の遵守 ◆研修の実施等により、コンプライアンスを徹底しているか	5 ×2	4 ×2		
	指定記入欄 管理者	【アピールポイント】 法人として取得したプライバシーマークの基準に基づいた個人情報管理を徹底している。個人情報資料は鍵付き書庫にて厳重に保管し、紛失や情報漏洩に最善の注意を図っている。職員のコンプライアンスについて、社員行動指針に基づいて周知を徹底している。また、定期的に全職員で確認をしている。そのほかにも職員の定着率向上のために、施設長が毎月定期的に面談を行い、働きやすい環境づくりに努めている。				
	指定記入欄 管理者	【改善すべき点・課題等】 職員のさらなる定着に向けて、施設長が中心となって職員一人ひとりの課題を共有し、施設全体で解決していける環境づくりを図っていく。				
	指定記入欄 課長	【特記事項】 プライバシーマークの取得やマニュアルの強化など個人情報保護に関する取組みや職員の定着率向上に向けた取組みを積極的に行っている。				
	指定記入欄 評価委員	【評価すべき点・課題等】 個人情報のセキュリティ対策が徹底されている。ほかにも職員の離職率が低いことは評価できる。				
	適切な財務・ 財産管理	適切な財務運営・財産管理が行われているか				
		12	計画的な管理経費の執行(安定的な運営) ◆委託料が計画的かつ適切に執行されているか	5 ×1	4 ×1	4.00
13		現金や会計書類等の管理、経理処理 ◆帳簿等会計書類が整備され、現金・通帳類が適切に管理されているか ◆適正な経理処理が行われているか	5 ×1	4 ×1		
14		経理を担当する常勤の職員 ◆常勤の経理責任者が配置されているか	5 ×1	4 ×1		
指定記入欄 管理者		【アピールポイント】 施設担当職員と法人本部社員のみでなく、顧問税理士による財務確認を実施している。				
指定記入欄 課長		【改善すべき点・課題等】 委託料を予算通りに計画的に執行していくために、法人エリアマネージャーと定期的な執行状況の確認を行う。				
指定記入欄 課長	【特記事項】 委託料については計画的な執行がされている。経理については常勤の施設長・室リーダー(2名)による複数チェック体制が取られており、現金管理や会計処理も適切に実施されている。					
指定記入欄 評価委員	【評価すべき点・課題等】 概ね適切財務運営が行われている。					

大項目		中項目	確認項目			
事業効果	事業的 確性	事業計画どおりのサービスが提供されているか		評価点		
				指定管理者	担当課	評価委員
		15	日常生活の支援 ◆児童の健康管理、育成方針の作成、生活習慣が身に付けられる支援等が適切に行われているか	5 ×2	5 ×2	×2 4.25
		16	遊びの支援 ◆日常の遊び、行事、集団活動等の支援が適切に行われているか	5 ×2	4 ×2	
		17	おやつ提供 ◆おやつの内容、食育、安全衛生、アレルギー対策が適切に行われているか	5 ×2	4 ×2	
		18	配慮を必要とする児童への対応 ◆障がい等の種類・特性に応じた支援・対応・連携ができているか ◆虐待を疑われる場合や、特別の支援を必要とする子どもへの支援・対応・連携が行われているか	5 ×2	4 ×2	
		19	職員間での保育情報の共有 ◆情報の交換及び送り・引継事項の徹底ができているか	5 ×2	5 ×2	
		20	家庭(保護者)との連携 ◆連絡帳・おたより・保護者会・通信の交換等により、保護者との情報交換・連携ができていますか	5 ×2	4 ×2	
		21	地域・学校等との連携 ◆学校や地域と、情報交換・協力体制・行事の参加等により連携しているか	4 ×2	4 ×2	
		指定 記入 欄 者	【アピールポイント】 感染症対策が必要な中でも、児童がより楽しく過ごせるように工夫した。夏季休業中に実施した夏祭りでは感染症対策をしながら保護者の方にも参加いただけるように工夫し、学童の様子を知ってもらい、一緒に楽しめる機会を設けた。ほかにも挨拶や食事のマナーなど生活習慣が身に付けられるような支援に注力した。			
	【改善すべき点・課題等】 感染症対策が緩和される中で、地域とのつながりを再開できるように工夫していくほか、家庭との連携を高め、学童の様子を知っていただく機会を積極的に設けていく。					
担 当 課 欄	【特記事項】 感染症対策を徹底しながら、年間を通して多くの行事を実施している。また、それぞれの行事では、企画の概要を子どもたちが考えて準備をするなど、子どもたちの主体性を養う取組みについても実施されていた。					
評 価 委 員 欄	【評価すべき点・課題等】 月1回行事が実施されている。また子ども達を楽しみながら過ごせる空間、時間が提供されている。家庭との連携、地域・学校との連携は確実にされている。アレルギー対応も運動誘発性を意識した対応となっている。					

事業効果	利用者の満足度（アンケート調査による）	利用者の満足を得られているか	評価点		
			指定管理者	担当課	評価委員
		22 遊び・おやつ・生活等の工夫 ◆遊びの内容に子ども達の意見が反映されているか ◆おやつメニューについて満足しているか ◆学童生活を通して社会性が身に付くよう保育がされているか	5 ×2	2 ×2	×2
		23 児童への接し方や保護者への説明と連携 ◆子どもの気持ちを受け止め、子どもに合わせた保育をしているか ◆子どもの様子について保護者と職員で情報共有ができているか ◆職員の態度や言葉づかいに満足しているか	5 ×2	3 ×2	
		24 保育環境の整備 ◆ケガや発熱時の処置や保護者への連絡体制は十分に取られているか ◆災害時の避難・連絡体制は十分に取られているか ◆室内は整理整頓されているか	5 ×2	4 ×2	
		25 個人情報保護体制 ◆個人情報保護規定の明示・遵守、利用目的の明示	5 ×2	4 ×2	
		26 相談および苦情の対応 ◆保護者の相談や意見を受け止め、丁寧に対応しているか ◆学童保育室以外の相談先が保護者に周知されているか	4 ×2	4 ×2	
	指定管理者	【アピールポイント】 遊びや提供するおやつには児童のリクエストを取り入れ、児童の声を運営に反映させるように努め、児童の気持ちを受け止めた保育を心がけた。児童が主体となって取り組める機会を設け、夏祭りでは看板の製作や屋台の運営などを児童たちが中心となって行った。保護者からの相談をいただく際は、保護者の気持ちに寄り添い、安心して利用いただけるように努めた。			3.75
	担当課	【改善すべき点・課題等】 7月の保護者会は感染症対策の観点から資料配布のみ行った。3月の入室説明会は実施したため、今後も保護者からの意見を受けられる機会を設けていく。災害時の対応が分からないとの意見があったため、おたよりや児童を通じて保護者にも対応や訓練の様子を周知していく。			
	評価委員	【特記事項】 アンケート調査では平均で水準を上回っており、利用者満足度の高さがうかがえる。			
		【評価すべき点・課題等】 概ね高評価ではあるが、「遊び・おやつ・生活等の工夫」の項目に関し評価が低い。この原因を分析し、対応していただきたい。			

特記事項 (評価委員会による総合評価を記入)	行事が多く催されており、子ども達の主体性も伺える。学校や保護者の方とも連携がとれている。
---------------------------	--

評点	満点	標準点	評価基準						
			A+	A	A-	B+	B	B-	C
評価委員	50	30	45点以上	42点以上 44点以下	38点以上 41点以下	34点以上 37点以下	30点以上 33点以下	28点以上 29点以下	27点以下
区担当課 指定管理者	225	135	203点以上	187点以上 202点以下	169点以上 186点以下	151点以上 168点以下	133点以上 150点以下	122点以上 132点以下	121点以下
得点率			90%以上	83%を超え 90%未満	75%以上 83%以下	67%以上 75%未満	59%を超え 67%未満	54%を超え 59%以下	54%以下

※「標準点」・・・評価項目が全て「3」（水準クリア）の評価を受けた場合の得点。

評価結果	評価委員		<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; text-align: center;">ランクダウン</div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; text-align: center; margin-top: 10px;">無</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; font-weight: bold; color: red;">総合評価</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; font-weight: bold; margin-top: 10px;">A</div>
	得点	評価		
	42	A		

※評価結果は評価委員会が行う。
※小数点以下は切り捨て、整数とする。

(参考)

指定管理者		区担当課	
得点	評価	得点	評価
219	A+	184	A-

【指定管理者への改善要望】

- ・子ども達が楽しんで生活できるよう様々な取組みを実施していることは評価できるが、保護者アンケートの結果とのギャップがあるので、原因を分析し、対応していただきたい。
- ・保護者会を工夫して開催し、保護者との情報交換、情報共有の場を定期的に設けていただきたい。