

# 足立区マイナンバーカード出張申請受付サービス

## 申込ガイド

(町会・自治会・福祉施設・介護施設など団体向け)

足立区区民部戸籍住民課マイナンバーカード交付担当

## 1 はじめに

マイナンバーカードは、窓口での写真付き身分確認書類となるだけでなく、オンライン上で公的に本人認証のできる唯一のデジタルデバイスです。区民にとって便利なオンラインでの行政手続きを進める上でマイナンバーカードの普及が必要となります。

区においても、期間限定での「マイナンバーカード出張申請キャラバン事業」（以下、本サービスとします）を実施し、これまで交付会場等へ出向くことができなかった方などに対して、より手続きしやすい機会の提供を行います。

本サービスでは、身近な場所で申請交付手続きを行い、出来上がったマイナンバーカードを住民登録地に郵送交付します。つまり、区役所窓口に来庁することが一切不要なサービスとなります。

このガイドは、本サービスを申し込むうえで必要な情報が記載されています。必ずご確認くださいお申込みください。

- ※ 本サービスはガイドをご確認の上でお申し込みいただくことを前提としております。ガイドを読まなかったことによって手続きができなかった場合は責任を負えませんのでご了承ください。
- ※ 本ガイドは、国の交付基準改定等により内容が変更となる場合があります。その場合、各種条件やサービス内容は最新のガイドを優先します。
- ※ 本サービスの一部は、予告なく終了となる場合があります。予めご了承ください。

## 2 本サービスについて

実施期間	令和5年10月2日からの平日(終了時期未定)
実施時間	午前9時30分から午後4時まで
実施場所	申し込み団体に用意いただいた場所
対象者	初めてマイナンバーカードを申請する方(代理不可) ※そのほか要件あり (P7「出張申請受付チェックリスト」を参照)
申込方法	下記の申し込み条件を満たす団体等から電話またはFAXにて 申し込み

### 【申し込み条件】

#### ア 申請希望者がおおよそ**5名以上**お集まりいただけること

※本サービスは個人での申し込みを原則お断りいたします。ただし、障がいやご病気などでカード申請・交付のために区役所窓口への来庁が難しい場合は、足立区区民部個人番号カード交付・普及推進担当までご相談ください。

#### イ 会場(区内)、物品(机、椅子)、**コンセント**をお貸しいただけること

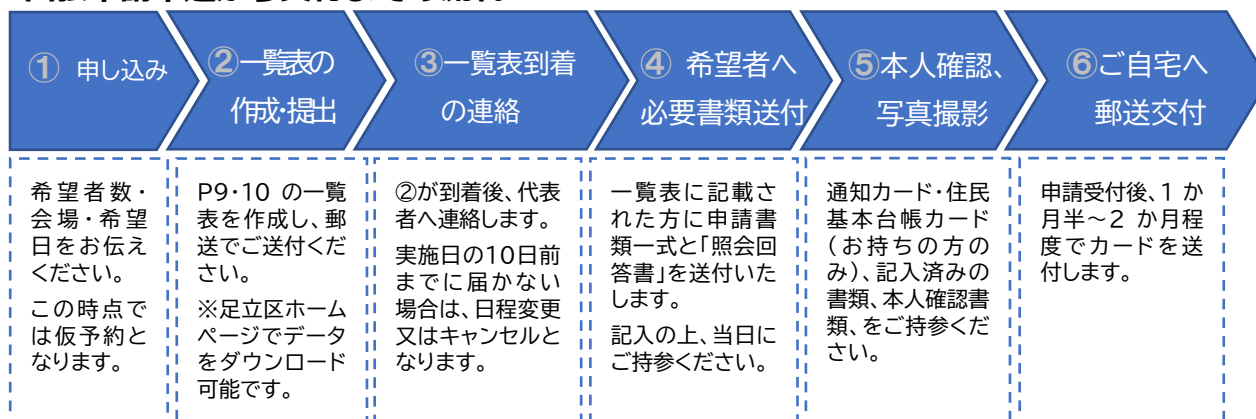
※会場の広さは、5名で手続きする場合、180cmの机2台+椅子7脚+写真撮影ブース(幅1m×奥行2m程度)が設置できるスペースが必要となります。6名以上の場合は上記に追加で待合スペース等が必要となります(入れ替えによる対応も可)

#### ウ 事前に申請希望者を取りまとめ、「**足立区出張申請受付サービス申請希望者一覧表(一覧表〈P9・10を参照〉)**」をご提出いただけること

#### エ 代表者が希望者へ手続きの周知・確認を行っていただけること

※申し込みの際、代表者から希望者にP7・8の「出張申請受付チェックリスト」「本人確認書類一覧表」をご配布ください。

### 3 出張申請申込から交付までの流れ



#### ① 申し込み

「電話」または「FAX」でお申し込みください。

なお、下記のすべての事項を確認してからお申し込みください。

##### ア 申請希望者数

おおよそ **5名以上の申請希望者がいる** ことをご確認ください。

##### イ 出張申請会場

町会の集会所や住区センター、福祉施設・介護施設の会議室などをご準備ください。

##### ウ 出張申請希望日

**申込日から20日以降先のご都合の良い日時**をご提示ください。

※希望日まで日数が無い場合や、予約が埋まっている場合など、ご希望に沿えない場合がありますので、予めご了承ください。

#### 【申し込み先】

担当：足立区区民部戸籍住民課マイナンバーカード交付担当

電話：03-3880-5698（平日、午前8時30分から午後5時まで）

FAX：03-3880-6079

#### ② 一覧表の作成・提出

代表者及び申請希望者の氏名、住所（住民登録地）等をご記入いただき、**郵便で送付**してください。持参予定の本人確認書類を備考欄にご記入いただくと当日の受付がスムーズに進みます。

#### 【一覧表送付先】

〒120-8510 足立区中央本町 1-17-1

足立区役所区民部戸籍住民課マイナンバーカード交付担当

#### ③ 一覧表到着の連絡

区役所へ一覧表が届いたら代表者へ連絡します。実施日の10日前までに届かない場合は、日程変更又はキャンセルとなります。あらかじめご了承ください

④ 希望者へ必要書類の送付

「②」の一覧表をもとに申請日当日に必要な書類を住所（住民登録地）へ送付します（※）。事前にご記入いただき、当日ご持参ください。

※ 「転送不要郵便」で送付いたします。転送をかけている場合はお手元に届かないため、お手続きができない場合がありますのでご注意ください。

【区から申請希望者へ送付する書類】

ア 個人番号カード交付申請・電子証明書発行申請書（交付申請書）

※国から送付された申請書をお持ちの場合はそちらをご持参ください

イ 個人番号カード交付申請・電子証明書発行申請照会書 兼 個人番号カード送付依頼書 兼 暗証番号設定依頼書（照会書兼送付依頼書）

ウ ご案内、及び上記ア・イ記入例

※ア「交付申請書」、イ「照会書兼送付依頼書」は出張申請当日に使用します。ウ「ご案内」をご確認いただき記入のうえ、必ずご持参ください。

⑤ 本人確認、写真撮影(当日の流れ)

おおむね受付開始の15分前までに区担当者が会場に訪います。会場で機器の設営を行い、下記の受付を行います。なお、書類が全て記入されている場合で、写真撮影を含め1人につき10～15分程度のお時間がかかります。

ア 交付申請書の確認

イ 照会書兼送付依頼書の確認

ウ 本人確認書類の提示

ご持参いただいた本人確認書類の原本を確認します。

本人確認書類の要件等は「4 資料【本人確認書類一覧表】」をご確認ください。

15歳未満又は成年被後見人等の方が申請する場合は「4 資料【法定代理人について】」をご確認ください。

エ 写真撮影

マイナンバーカードに載せる写真を撮影します。

オ 通知カード・住民基本台帳カードの回収（お持ちの方のみ）

⑥ ご自宅へ郵送交付

申請受付後1か月半～2か月で住民登録地へ転送不要郵便の「簡易書留」で郵送します。

ご不在であった場合は、7日以内に再送依頼を行い、必ずお受け取りをお願いします。

カードの再送付は行いませんので、受け取れなかった場合、ご本人様が、本人確認書類を持参し、マイナンバーカード交付センター(足立区中央本町2-9-3)へお越しください。

## 4 資料

【本人確認書類一覧表】

下表のうち **A** から1点 または **B** から2点 各書類の**原本**をお持ちください。

本人確認書類一覧	<b>A</b> 1点で確認するもの	<p>運転免許証、運転経歴証明書（交付年月日がH24.4.1以降のもの） 住民基本台帳カード（写真付）、 日本国パスポート、在留カード（写真付）、特別永住者証明書（写真付）、 身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、愛の手帳(療育手帳)、 一時庇護許可書、仮滞在許可書</p> <p>※住民登録されている情報と同じ表記・読みの書類が必要です</p>
	<b>B</b> 2点で確認するもの	<p style="border: 1px solid black; padding: 2px;">「氏名と生年月日」または「氏名と住所」のどちらかの記載があるもの</p> <p>【例】健康保険証、医療受給者証（乳、子、親、青、障、自立支援）、学生証、 介護保険証、年金手帳、<u>新型コロナウイルスワクチン等接種券</u> など</p> <p>※氏名は、住民登録されている表記（漢字等）で記載されていることが必要です。 （「フリガナ」・「よみがな」のみで記載されている書類はお取り扱いできません。）</p> <p>※住民票・印鑑登録証明書はお取り扱いできません</p>

### ☆☆☆ご注意ください☆☆☆

○各書類は**有効期限内**のものをご持参ください。

○氏名・住所等の記載内容に変更があった場合は、それぞれの書類の記載事項変更の手続きに従い、最新の状態にしたものをお持ちください。

【法定代理人について】

### ◆15歳未満 および 成年被後見人等の方は、法定代理人の同行が必要です

必ずご本人と法定代理人（親権者または成年後見人、保佐人、補助人）の両名が一緒にお越しください。  
ご本人の **本人確認書類** に加えて法定代理人に関する次の書類が必要となります。

- 法定代理人の本人確認書類(上記の「本人確認書類一覧」をご参照ください)
- 戸籍証明書など親権者がわかる書類 または登記事項証明書など(※)成年後見人等であることがわかる書類(3か月以内に発行されたもの)  
※保佐人、補助人の場合は代理行為目録に個人番号に関する記載が必要です

《法定代理人が親権者の場合、次のいずれかに該当すれば戸籍証明書は不要となります》

- ① お子様と親権者様が住民票上同一世帯である
- ② お子様と親権者様の本籍地が足立区である

#### 注意

- 戸籍証明書等が省略できる場合でも本人及び法定代理人の「本人確認書類」は必須です
- お子様の「親権者でない保護者の方」にはマイナンバーカードの手続きはできません

## 出張申請受付チェックリスト

出張申請受付当日に、マイナンバーカードの申請手続きができる方は、下記のチェックリストのすべてに当てはまる必要があります。

### 【共通事項】

<input type="checkbox"/>	足立区に住民登録がある（福祉施設・介護施設からの申し込みは除く）
<input type="checkbox"/>	当日、申請者本人が会場に来所できる
<input type="checkbox"/>	過去にマイナンバーカードの交付を受けたことがない
<input type="checkbox"/>	申請日当日から起算して2か月以内に区外に引越しの予定がない
<input type="checkbox"/>	申請日当日に本人確認書類の提示及び区からの送付物を持参できる ※本人確認書類は別紙または裏面参照 ※区からの送付物は申し込み後に転送不要郵便で住民登録地宛てに郵送

### 【申請者が15歳未満の方及び成年被後見人等の場合の追加項目】

<input type="checkbox"/>	親権者または成年被後見人等の法定代理人も一緒に来所できる
<input type="checkbox"/>	法定代理人等であることを証する書類を持参できる又は省略できる要件に当てはまる ※省略できる要件は別紙または裏面参照

【本人確認書類一覧表】

下表のうち **A** から1点 または **B** から2点 各書類の原本をお持ちください。

本人 確認 書類 一覧	<b>A</b>  1点で確認 するもの	運転免許証、運転経歴証明書（交付年月日がH24.4.1以降のもの） 住民基本台帳カード（写真付）、 日本国パスポート、在留カード（写真付）、特別永住者証明書（写真付）、 身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、愛の手帳(療育手帳)、 一時庇護許可書、仮滞在許可書  ※住民登録されている情報と同じ表記・読みの書類が必要です
	<b>B</b>  2点で確認 するもの	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">「氏名と生年月日」または「氏名と住所」のどちらかの記載があるもの</div> 【例】健康保険証、医療受給者証（乳、子、親、青、障、自立支援）、学生証、 介護保険証、年金手帳、 <u>新型コロナウイルスワクチン等接種券</u> など ※氏名は、住民登録されている表記（漢字等）で記載されていることが必要です。 （「フリガナ」・「よみがな」のみで記載されている書類はお取り扱いできません。） ※住民票・印鑑登録証明書はお取り扱いできません

★☆☆ご注意ください☆☆★

○各書類は有効期限内のものをご持参ください。

○氏名・住所等の記載内容に変更があった場合は、それぞれの書類の記載事項変更の手続きに従い、最新の状態にしたものをお持ちください。

【法定代理人について】

◆15歳未満 および 成年被後見人等の方は、法定代理人の同行が必要です

必ずご本人と法定代理人（親権者または成年後見人、保佐人、補助人）の両名が一緒にお越しください。  
 ご本人の **本人確認書類** に加えて法定代理人に関する次の書類が必要となります。

- 法定代理人の本人確認書類(上記の「本人確認書類一覧」をご参照ください)
- 戸籍証明書など親権者がわかる書類 または登記事項証明書など(※)成年後見人等であることがわかる書類(3か月以内に発行されたもの)  
 ※保佐人、補助人の場合は代理行為目録に個人番号に関する記載が必要です

《法定代理人が親権者の場合、次のいずれかに該当すれば戸籍証明書は不要となります》

- ③ お子様と親権者様が住民票上同一世帯である
- ④ お子様と親権者様の本籍地が足立区である

**注意**

- 戸籍証明書等が省略できる場合でも本人及び法定代理人の「本人確認書類」は必須です
- お子様の「親権者でない保護者の方」にはマイナンバーカードの手続きはできません



【申請希望者一覧表】※必ず枚数をご記入ください。

## 足立区出張申請受付サービス申請希望者一覧表

団体名 \_\_\_\_\_ 実施日 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分から \_\_\_\_\_ 枚数 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

NO	氏名	住所	連絡先
代表者			

【申請希望者】（代表者も申請される場合はご記入ください）

NO	氏名	住所	備考
例	マルマル パツパツ 〇〇 ××	足立区中央本町〇-〇-〇 〇〇マンション101号室	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

# 足立区出張申請受付サービス申請希望者一覧表

団体名 \_\_\_\_\_ 実施日 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分から \_\_\_\_\_ 枚数 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

NO	氏名	住所	連絡先
代表者			

**【申請希望者】**

NO	氏名	住所	備考
例	マルマル パツパツ 〇〇 ××	足立区中央本町〇-〇-〇 〇〇マンション101号室	
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			