

事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和8年2月10日

障がい福祉センター幼児発達支援室

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点や、課題や改善すべき点を踏まえた改善目標
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	13	1	各クラスの広さに差がありますがパーティションを活用し、生活の動線を考え、スムーズに活動できるよう工夫しています。
	②	職員の配置数は適切であるか	13	1	
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	14		視覚的な刺激が入りすぎないように工夫しています。 一人ひとりの特性を把握し、適切な環境設定となるよう、今後も配慮しています。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	11	3	廊下・医務室前の環境整備を行いクールダウン時のスペースとして利用したり、個別的な課題に取り組んだりできるようにしていきます。 室内を清潔に保ち、整理整頓を心掛けています。
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	13	1	個別支援計画の作成にはPDCAサイクルを十分に取り入れていますが、さらに理解を深め、他の課題や検討事項にも取り入れ、業務に活用していきたいと思います。
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	14		
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	13		
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	13		
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	14		研修は職場内で、OJTで専門職の話を聞いたりして勉強していますが、勤務時間の短い会計年度任用職員の研修について工夫が必要です。研修資料の共有をこれまで以上に行うことや、研修の時間設定を工夫することで、改善していきます。
適切な支援	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	12	1	希望記入シートや聴き取り票を使っての聴き取り面談を通して、保護者のニーズを確認し、個別支援計画を作成するようにしています。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点や、課題や改善すべき点を踏まえた改善目標
援 の 提 供	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	12	1	
	⑫	個別支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	14		
	⑬	個別支援計画に沿った支援が行われているか	13	1	立案した職員だけでなく、子どもと関わる各職員との間で情報共有をしながら取り組んでいます。できていないと思われる支援については、取り組んだことを記録し、次の支援にいかせるようにしています。
	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っているか	13		
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	12		
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか	12	1	
	⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをしその日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	14		
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをしその日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	14		通所後に毎日ミーティングを行い記録を取りながら、必ず振り返りを行っています。
	⑲	日々の支援に関して記録をとることを徹底し支援の検証・改善につなげているか	12	2	
	⑳	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	13		
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	㉑	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	12		
	㉒	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	14		必要に応じて関係機関と情報交換を行っています。
	㉓	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	14		
	㉔	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	14		

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点や、課題や改善すべき点を踏まえた改善目標
関係機関や保護者との連携	②⑤	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	12	1	
	②⑥	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や障がいのない子どもと活動する機会があるか	10	1	交流の機会を作りましたが、園との併用をされている方が多いことからか、参加者が少なかったです。対象児や交流の内容に工夫をして、交流を充実させていきたいと思います。
	②⑦	地域自立支援協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	10		
	②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い子どもの発達や課題について共通理解を持っているか	14		
保護者への説明責任等	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	12		
	③⑩	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	13		通所説明会で説明をしたり、廊下に掲示してあることを周知し、ご理解いただけるようにします。
	③⑪	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容とこれに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ているか	13		
	③⑫	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	13		
	③⑬	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	13		保護者連絡会や保護者懇談会を定期的に開いています。父母の会の活動が終了し、交流の機会としては減っている現状があるため、連絡事項の伝達だけではなく、保護者同が交流できるような催しも取り入れていきます。
	③⑭	子どもや保護者からの相談や申入れについて対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	13		
	③⑮	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	13		
	③⑯	個人情報の取扱いに十分注意しているか	14		
	③⑰	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	14		今後も構造化・絵カード・写真カード・スケジュールを短いことばで伝えるなど、わかりやすく、コミュニケーションが取れる工夫をしています。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点や、課題や改善すべき点を踏まえた改善目標
	③⑧	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか	8	2	こども発達支援事業所ネットワークを定期的に開催し、地域の児童発達支援事業所や放課後等デイサービス事業所との交流を行っています。
	③⑨	安全計画、衛生管理マニュアル、業務継続計画等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	14		
	④⑩	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	14		月に一回避難訓練を行っています。通所頻度の少ないクラスでも必要な訓練を行っていききたいと思います。
非常時等の対応	④⑪	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	14		
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	14		指示書に基づき、毎月アレルギー会議を実施し対応しています。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	14		
	④⑭	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	14		
	④⑮	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか	12	1	随時行ってきた虐待防止・危機管理・身体拘束適正化委員会を月一回定期的に実施し、課題となるケースの見逃しをなくし、個別支援計画やケース記録に、もれなく記載するようにしました。
	④⑯	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	14		
	④⑰	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載している	14		

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。