

地域保健福祉推進協議会

第 2 回健康あだち 2 1 専門部会報告資料

令和 3 年 2 月 書面報告

件 名	小中学校における「おいしい給食」および「小児生活習慣病予防」の取り組みについて
所管部課	学校運営部 学務課
内 容	<p>1 「ひと口目は野菜から」の取り組みについて 新型コロナウイルス感染症拡大に伴う臨時休校と、配膳時の感染リスクを考慮した献立で提供した簡易昼食（例：どんぶり、汁物の 2 品と牛乳）期間を経て、9 月の通常給食再開に合わせ、全校に教室掲示用ポスターを配付し、全教室での掲示を行った。</p> <p>2 「給食メニューコンクール」の実施結果について 子どもたちが、給食の献立作りのポイントを考慮しながらメニューを考えて料理をすることで、食の重要性や食べる意欲を高めることを目的に夏休み期間に作品募集を行い、優秀作品の受賞者を表彰した。</p> <p>(1) テーマ『<u>パワーアップ！家族や友だちが元気になる給食</u>』 栄養バランスが良く、新型コロナウイルス感染症に負けない体力を作り、おいしくて皆を笑顔にする給食メニュー（中学生は給食 1 食分、小学生は 1 品）を募集。</p> <p>(2) 応募総数 4, 884 点 (内訳) 小学生 2, 406 点 中学生 2, 478 点 【参考】昨年度応募総数：6, 980 点 (内訳) 小学生 4, 342 点 中学生 2, 638 点</p> <p>(3) 表彰式 小・中学生受賞作品各 5 作品を表彰。 令和 2 年 10 月 26 日 (月) 区役所 8 階 特別応接室</p> <p>3 小松菜一斉給食の実施について J A 東京スマイルより無償提供いただいた小松菜を使用し、小・中学校で一斉に工夫を凝らした献立で給食を提供した。</p> <p>実施日 11 月 17 日 (火)、18 日 (水)、25 日 (水) ※各校いずれかの日で実施</p>

4 貧血・小児生活習慣病予防健診について

- (1) 対象者：中学2年生および前年度要医療者、要経過観察者、
ヘモグロビンA1c検査結果が正常値以上の中学生
- (2) 実施日：令和2年10月1日～10月16日に各学校で実施
- (3) 検査内容：肥満度、血清脂質、血圧測定、ヘモグロビンA1c
- (4) 健診結果

	要医療	経過観察	生活指導	管理不要	正常
男子	105	216	215	550	1,141
女子	75	197	446	478	993
全体	180	413	661	1,028	2,134

(5) 事後指導講演会・個別相談会

令和2年12月19日（土）、午後1時から5時

足立区勤労福祉会館

	講演会	医師相談	栄養相談
参加者	82	13	22

5 全小・中学校での歯みがきの実施について

令和2年度は、新型コロナウイルス感染症の状況を鑑み、歯みがき実施について積極的な勧奨はしていない。

地域保健福祉推進協議会

令和2年度 第2回健康あだち21専門部会報告資料

令和3年2月 書面報告

件名	足立保健所窓口等運營業務委託プロポーザル選定委員会の結果について								
所管部課	衛生部 衛生管理課								
内容	<p>足立保健所窓口等運營業務委託プロポーザルによる事業者の選定結果について、下記のとおり報告する。</p> <p>1 選定事業者 名称：株式会社パソナ 所在地：東京都千代田区大手町二丁目6番2号</p> <p>2 選定経過 (1) 評価経過</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>一次評価 (9/3)</th> <th>辞退</th> <th>二次評価 (10/21)</th> <th>選定</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2者</td> <td>1者 (※)</td> <td>1者</td> <td>1者</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 業務範囲が想定以上に広く、人材確保が困難であるとの申し出があったため、辞退となった。</p> <p>(2) 審査結果 別紙1参照</p> <p>(3) 選定委員会の構成 学識経験者3名 (弁護士1名、大学教授1名、社会保険労務士1名) 区民委員 1名 (健康づくり推進員) 区職員 3名</p> <p>(4) 選定委員会開催経過 第1回 7月7日 評価方法等の審査 第2回 9月3日 提案書提出者の審査 第3回 10月21日 提案書の審査、事業者の選定</p> <p>3 提案見積価格 1,169,850,000円 (税込)</p> <p>4 契約期間 契約確定日から令和8年3月31日まで</p>	一次評価 (9/3)	辞退	二次評価 (10/21)	選定	2者	1者 (※)	1者	1者
一次評価 (9/3)	辞退	二次評価 (10/21)	選定						
2者	1者 (※)	1者	1者						

足立保健所窓口等運營業務委託 提案書特定結果

資料2 別紙1

項番	対象業務名 足立保健所窓口等運營業務委託			配点(合計)	株式会社パソナ	辞退	
	分類	評価項目	指 標		第一順位	第二順位	
					得点	得点	
1	移管準備業務 50点	移管準備業務体制	業務体制図	105	63	—	
		移管準備業務内容	移管準備計画・実施手順、役割分担	175	105	—	
		スケジュール	移管準備のスケジュール	70	35	—	
2	保健所窓口等業務 600点	業務理解度	業務実施方針	315	315	—	
3		業務運用体制	業務運用体制、従事者育成体制、感染症対策などの危機管理体制、役割分担、接遇、身だしなみ	1715	1481	—	
4		業務内容	委託範囲、窓口対応、内部事務の具体的な業務遂行方法、リスク対応、公金取り扱い	1400	1191	—	
5		安全管理体制	個人情報保護や情報セキュリティの研修計画、情報セキュリティに関する方針、内部監査等の取り組み計画	560	490	—	
6		業務改善提案	改善提案の実現性、有効性	210	144	—	
7		コスト 50点	提案見積価格	350	316	—	
8	事業者の信頼度 (プレゼンテーション 含む) 300点	コンプライアンス体制	コンプライアンス体制・取り組み、労働関係諸法令に対する方針	420	357	—	
9		履行準備計画及び業務 引継ぎ	履行準備計画、業務引継ぎ方法	280	212	—	
10		提案書	提案内容全般、実現性、チャレンジ性	700	516	—	
11		プレゼンテーション		意欲・熱意、理解度、課題分析力、協調性	700	545	—
12							
13	700	545	—				
14	700	545	—				
合 計				7000点満点	5770	—	

項番	評価項目			—	得点	得点
	分類	説明	評価基準(得点)			
1	区内業者	区内業者	区内に本店があり、対象業務区域が区内	区内に本店がある(5%を加点)	—	0
2	区内業者	区内業者	区内に支店があり、対象業務区域が区内	区内に支店がある(3%を加点)	—	0
総 計						5770

順 位					1	—
------------	--	--	--	--	---	---

地域保健福祉推進協議会

令和2年度 第2回健康あだち21専門部会報告資料

令和3年2月 書面報告

件名	足立保健所窓口等運營業務委託評価委員会の結果について																																												
所管部課	衛生部 衛生管理課																																												
内容	<p>足立保健所窓口等運營業務委託について、評価委員会を開催したので、下記のとおり結果を報告する。</p> <p>1 結果 (1) 評価項目ごとの委員評価平均点</p> <table border="1"> <caption>評価項目ごとの委員評価平均点</caption> <thead> <tr> <th>評価項目番号</th> <th>評価平均点</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>4.6</td></tr> <tr><td>2</td><td>4.4</td></tr> <tr><td>3</td><td>4.0</td></tr> <tr><td>4</td><td>4.4</td></tr> <tr><td>5</td><td>4.0</td></tr> <tr><td>6</td><td>3.8</td></tr> <tr><td>7</td><td>5.0</td></tr> <tr><td>8</td><td>4.6</td></tr> <tr><td>9</td><td>4.0</td></tr> <tr><td>10</td><td>4.4</td></tr> <tr><td>11</td><td>4.6</td></tr> <tr><td>12</td><td>4.2</td></tr> <tr><td>13</td><td>4.4</td></tr> <tr><td>14</td><td>4.8</td></tr> <tr><td>15</td><td>4.2</td></tr> <tr><td>16</td><td>4.0</td></tr> <tr><td>17</td><td>4.4</td></tr> <tr><td>18</td><td>4.2</td></tr> <tr><td>19</td><td>4.0</td></tr> </tbody> </table> <p>*1 : 合格ライン *2 : 条件付き (一部改善項目あり) 合格ライン ※ 評価項目1～18は5点満点、19は10点満点。そのため19は1/2表示をしている。 ※ 評価項目及び評価基準等の詳細は、別紙1参照</p> <p>(2) 委員評価の総合得点</p> <table border="1"> <tr> <td>委員評価平均点*</td> <td>86点 (最高91点、最低81点)</td> </tr> <tr> <td>評価結果</td> <td>適正に履行されているものと認める (合格)</td> </tr> </table> <p>* : 昨年度の評価委員会での平均点は87.2点 (最高92点、最低81点)</p>	評価項目番号	評価平均点	1	4.6	2	4.4	3	4.0	4	4.4	5	4.0	6	3.8	7	5.0	8	4.6	9	4.0	10	4.4	11	4.6	12	4.2	13	4.4	14	4.8	15	4.2	16	4.0	17	4.4	18	4.2	19	4.0	委員評価平均点*	86点 (最高91点、最低81点)	評価結果	適正に履行されているものと認める (合格)
	評価項目番号	評価平均点																																											
1	4.6																																												
2	4.4																																												
3	4.0																																												
4	4.4																																												
5	4.0																																												
6	3.8																																												
7	5.0																																												
8	4.6																																												
9	4.0																																												
10	4.4																																												
11	4.6																																												
12	4.2																																												
13	4.4																																												
14	4.8																																												
15	4.2																																												
16	4.0																																												
17	4.4																																												
18	4.2																																												
19	4.0																																												
委員評価平均点*	86点 (最高91点、最低81点)																																												
評価結果	適正に履行されているものと認める (合格)																																												

(3) 評価の高い項目

項目番号	評価項目	評価基準	委員評価平均点
1	身だしなみ	名札をお客様に見えるよう着用し、身だしなみについても区の接客マニュアルを準拠している。	4.6
7	業務遂行の正確性	東京都医療費助成等の4業務について目標値に達している。	5.0
8	業務量	業務報告書(月次)、業務実績報告書(日時・月次)等、受託業務区分ごとの業務量を成果物として区へ報告している。	4.6
11	収納金管理・金券管理	収納金管理については、ルールを定め、それに基づき取扱いを行っている。また、郵券・駐車券は管理簿をつけ、毎日枚数チェックしている。	4.6
14	文書廃棄	業務上発生した廃棄文書は、ルールを定め、それに基づき溶解またはシュレッダー等で処分している。	4.8

(4) 評価の低い項目

項目番号	評価項目	評価基準	委員評価平均点
6	業務の習熟度	業務従事者に、本業務の遂行上必要な知識、能力(接遇・業務マニュアル、マニュアル理解度、事務取扱変更への対応等)について、受注者の責任のもと教育を行い、習熟度の向上が図られている。	3.8

2 開催日時

令和2年9月29日(火) 午後1時00分～午後4時50分

- | |
|---|
| <p>3 委員構成 5名（外部委員3名、庁内委員2名）
弁護士が委員長、社会保険労務士が副委員長に選任された。</p> <p>4 評価項目と評価の考え方
評価項目は、チャレンジポイントを含めた19項目について、各項目5段階で評価した（チャレンジポイントのみ10点満点、その他の項目は5点満点で、計100点満点）。</p> <p>5 評価委員会からの意見</p> <p>(1) 業務従事者の身だしなみにおいて、区の定める基準に準じ、かつ業務従事者全体に統一が見られ、区民に不快感を与えるような服装もなく、良好な改善が見られた。区窓口接客従事者の見本となるよう継続して実施されたい。</p> <p>(2) 利用者アンケート及び現地視察の結果から、区民に対する丁寧な説明が行われており、企業努力の成果であると評価できる。引き続き区民に丁寧で分かりやすいサービスを提供できるよう努力されたい。</p> <p>(3) 業務従事者の業務遂行（習熟度及び支障なき実施）に関しては、退職に伴う人員補充が上手く行えなかったことにより、一時的な低下が見られた。採用計画を十分検討した上で実施するとともに、新規採用が見込めない可能性がある場合には、早い段階で他センターの業務従事者を配置換えするなどにより、業務に支障をきたすことのない体制を維持できるよう適切に管理・実施されたい。</p> |
|---|

番号	評価項目	評価基準	評価指標
1	身だしなみ	名札をお客様に見えるよう着用し、身だしなみについても区の接客マニュアルを準拠している。	5点： 内部事務の従事者を含め、従事者全員が名札に見える状態にしており、服装も区の接客マニュアルより厳しい対応をしている。
			4点： 内部事務の従事者を含め、従事者全員が名札に見える状態にしており、服装も区の接客マニュアルを準拠している。
			3点： 内部事務の従事者を含め、従事者全員が名札に見える状態にしており、区の接客マニュアルを準拠した服装をしていない者がいる。
			2点： 名札の着用や服装について、区の接客マニュアルを準拠しない者がいる。
			1点： 名札の着用や服装について、区の接客マニュアルを準拠していない。
2	利用者満足度	窓口での待ち時間	5点： ほとんど待たせることがない。
			4点： 概ね待たせることがない。
			3点： 多少待たせることがある。
			2点： 長時間待たせることが度々ある。
			1点： 長時間待たせることが頻繁にある。
3	利用者満足度 (アンケート)	窓口での対応時間	5点： 早い対応時間である
			4点： 適切な対応時間である
			3点： やや遅い対応時間である
			2点： 遅い対応時間である
			1点： とても遅い対応時間である
4	利用者満足度 (アンケート)	常に分かりやすい説明を心掛け、態度や言葉づかいなどが適切である。	5点： 満足度はとても高い
			4点： 満足度は高い
			3点： 満足度は普通
			2点： 満足度は低い
			1点： 満足度はとても低い
5	業務の納期達成状況	業務における成果物の納期管理を達成している。	5点： 全ての業務で納期管理を達成している。
			4点： 全ての業務で概ね納期管理を達成しており、未達成であっても妥当な理由等がある。
			3点： 妥当な理由等もなく納期管理を達成しないことがある。
			2点： 妥当な理由等があっても、納期管理を達成しないことが度々ある。
			1点： ほとんど納期管理を達成していない。
6	業務の習熟度	業務従事者に、本業務の遂行に必要な知識、能力（接遇・業務スキル、マニュアル理解度、事務取扱変更への対応等）について、受注者の責任のもと教育を行い、習熟度の向上が図られている。	5点： 業務を遂行する上での知識、能力、接遇や業務スキル等について、受注者の責任のもとしっかり教育が行われており、従事者の習熟度の向上が大きく図られている。
			4点： 業務を遂行する上での知識、能力、接遇や業務スキル等について、受注者の責任のもとしっかり教育が行われており、従事者の習熟度の向上が一定程度図られている。
			3点： 業務を遂行する上での知識、能力、接遇や業務スキル等について、受注者の責任のもと教育が行われているが、従事者の習熟度の向上は小さい。
			2点： 業務を遂行する上での知識、能力、接遇や業務スキル等について、受注者の責任のもと教育が行われているとまでは言えず、従事者の習熟度の向上も図られていない。
			1点： 業務を遂行する上での知識、能力、接遇や業務スキル等について、受注者の責任のもと教育を行っておらず、従事者の習熟度の向上を図る意思も見られない。

番号	評価項目	評価基準	評価指標
7	業務遂行の正確性	東京都医療費助成等の4業務について目標値に達している。	5点：4業務のうち、4業務とも目標値を上回っている。
			4点：4業務のうち、3業務が目標値を上回っている。
			3点：4業務のうち、2業務が目標値を上回っている。
			2点：4業務のうち、1業務が目標値を上回っている。
			1点：4業務のうち、目標値を上回っている業務がない。
8	業務量	業務報告書（月次）、業務実績報告書（日次・月次）等、受託業務区分ごとの業務量を成果物として区へ報告している。	5点：業務量について、優れた成果物として正確で分かりやすく区へ報告している。
			4点：業務量について、成果物として区へ報告している。
			3点：業務量について、成果物として区へ報告できないことが稀にある。
			2点：業務量について、成果物として区へ報告できないことが度々ある。
			1点：業務量について、成果物として区へ報告していない。
9	個人情報保護及び情報セキュリティ	個人情報保護及び情報セキュリティについて、法令等を遵守している。	5点：法令、仕様書別紙資料を遵守し、情報セキュリティ対策実施状況検査報告書を提出しているほか、より厳重なセキュリティ策に取り組んでいる。
			4点：法令、仕様書別紙資料を遵守し、情報セキュリティ対策実施状況検査報告書を提出している。
			3点：法令を遵守しているが、区に情報セキュリティ対策実施状況検査報告書を提出していない。
			2点：法令を遵守しているとはいえ難しく、放っておくと大きな問題になる恐れがある。
			1点：法令を遵守しておらず、すでに大きな問題が浮き彫りである。
10	個人情報保護及び情報セキュリティ	業務従事者の守秘義務誓約書を区に提出している。	5点：誓約書の写しをその都度速やかに区に提出しているほか、退職の際も守秘義務について改めて誓約書を取っている。
			4点：誓約書の写しをその都度速やかに区に提出している。
			3点：誓約書の写しをその都度速やかに区に提出できないときがある。
			2点：誓約書の写しを区に提出していない。
			1点：誓約書を取っていない。
11	収納金管理・金券管理	収納金管理については、ルールを定め、それに基づき取扱いを行っている。また、郵券・駐車券は管理簿をつけ、毎日枚数チェックしている。	5点：事故を起こさないための独自の取組みを行っている。
			4点：ルール通り収納金管理を行なっている。
			3点：収納金管理ルールが概ね守られている。
			2点：収納金管理ルールを知らない従事者が少数いる。
			1点：収納金管理ルールがまったく守っていない。
12	セキュリティ教育	業務従事者に対して、セキュリティ教育を実施し、その結果を区に報告している。	5点：セキュリティ教育を実施し、区に適正に報告しているほか、堅実な研修等教育システムを整えている。
			4点：セキュリティ教育を実施し、区に適正に報告している。
			3点：セキュリティ教育は実施しているが、区に報告はしていない。
			2点：セキュリティ教育を一部の従事者にしか実施せず、区に報告もしていない。
			1点：セキュリティ教育を実施していない。
13	事故・ミス防止	業務上の事故・ミス防止のため、ダブルチェックなど十分な体制のもと業務遂行している。	5点：徹底した事故・ミス防止体制のもと厳格に業務遂行している。
			4点：事故・ミス防止体制のもと業務遂行している。
			3点：事故・ミス防止体制のもと業務遂行しているが、改善の余地がある。
			2点：事故・ミス防止体制のもと業務遂行しているが、不十分である。
			1点：事故・ミス防止体制をとらずに業務遂行している。

番号	評価項目	評価基準	評価指標
14	セキュリティ	文書廃棄 業務上発生した廃棄文書は、ルールを定め、それに基づき溶解またはシュレッダー等で処分している。	5点： 文書廃棄の誤りを起こさないための独自の取組みをしている。
			4点： ルール通りに文書廃棄を行っている。
			3点： 文書廃棄のルールが概ね守られている。
			2点： 文書廃棄のルールを守る従事者が少数に留まっている。
			1点： 文書廃棄のルールが全く守られていない。
15	労働関係法	労働基準法等の労働関係法令を遵守している。	5点： 労働関係法令を遵守し、労働環境にも配慮しているほか、従事者一人ひとりの労働関係法令に関する正しい理解が進むよう対処されている。
			4点： 労働関係法令を遵守し、労働環境にも配慮している。
			3点： 労働関係法令は遵守できているが、労働環境への配慮に欠ける部分がある。
			2点： 労働関係法令が一時的に遵守されないことがあり、改善策も講じていない。
			1点： 労働関係法令が全く遵守されていない。
16	内部統制	窓口業務従事者 業務従事者を一日及び契約期間を通じ業務に支障をきたすことのないよう確保し、業務を完遂している。	5点： 一日及び契約期間を通じ、必要な従事者について常に余力をもち、支障をきたすことなく業務を完遂している。
			4点： 一日及び契約期間を通じ、業務に支障をきたすことなく従事者を確保し、業務を完遂している。
			3点： 一日及び契約期間を通じ、従事者の確保の面で業務に支障をきたす恐れはあるが、業務は完遂している。
			2点： 一日及び契約期間を通じ、従事者の確保の面で業務に支障をきたし、業務を完遂できない時がある。
			1点： 一日及び契約期間を通じ、従事者の確保が出来ていないため、業務に支障をきたし、業務を完遂できていない。
17	内部統制	業務の進捗管理 業務責任者を選任し、従事者の指揮監督や業務の進捗管理を行うとともに、発注者の監督員との主たる窓口となり、役割（業務全体のマネジメント等）を十分果たしている。	5点： 業務統括責任者、業務責任者が選任されており、業務全体のマネジメント、進捗管理・分析・リスク管理等を効果効率的に行い優れた業務改善の機能を果たしている。
			4点： 業務統括責任者、業務責任者が選任されており、業務全体のマネジメント、進捗管理・分析・リスク管理等、且つ業務改善の機能を果たしている。
			3点： 業務統括責任者、業務責任者が選任されており、業務全体のマネジメント、進捗管理・分析・リスク管理等を行い適宜報告している。
			2点： 業務統括責任者、業務責任者は選任されているが、業務全体のマネジメント、進捗管理・分析・リスク管理等が出来ていない。
			1点： 業務統括責任者、業務責任者が選任されていない。
18	内部統制	内部監査・改善提案 セキュリティ及び業務の品質管理について内部監査を実施し、その結果を区に報告している。また、維持・改善に向けた提案を行なっている。	5点： 内部監査を実施し全て区に報告している。また、具体的な維持改善の提案を行い成果を上げている。
			4点： 内部監査を実施し全て区に報告している。また、維持改善の提案を行っている。
			3点： 内部監査を実施し全て区に報告しているが、維持改善の提案はしていない。
			2点： 内部監査を実施しているが区への報告はなく、維持改善の提案もしていない。
			1点： 内部監査も維持改善の提案もしていない。
19	その他	チャレンジポイント 事業者の創意工夫、民間活力により、さらなる区民サービス向上のための取組みを行なっているなど。	

※評価項目1～18は5点満点、19は10点満点。そのため19は1/2表示となる。

保健センター窓口業務についてのアンケート

足立保健所 ○○保健センター

今後の当センター窓口業務のサービス向上のため、アンケート調査を実施しております。
この調査では、回答した方のお名前や回答内容が特定されることはありません。調査の趣旨をご理解いただき、ご協力くださいますようお願い申し上げます。

質問1 性別を教えてください。(以下、☑でお答えください)

性別：☐男性 ☐女性 ☐その他

質問1-2 年代を教えてください。

年代：☐10代 ☐20代 ☐30代 ☐40代 ☐50代 ☐60代 ☐70代以上

質問2 ご来所の目的は何ですか(手続きしたものすべてお答えください)

- ☐ 母子手帳関係 ☐ 予防接種 ☐ がん検診 ☐ 細菌検査
 ☐ 難病医療費助成 ☐ 小児慢性医療助成 ☐ 肝炎医療費助成
 ☐ 自立支援医療 ☐ 精神保健福祉手帳 ☐ 畜犬登録 ☐ その他

質問3 職員の服装や態度は、好感がもてましたか

☐満足 ☐やや満足 ☐やや不満 ☐不満(_____だった)

質問4 職員は、お客さまのお話を丁寧^{ていねい}にうかがいましたか

☐満足 ☐やや満足 ☐やや不満 ☐不満(_____だった)

質問5 職員の説明は聞き取りやすい話のスピード(声の大きさ)でしたか

☐満足 ☐やや満足 ☐やや不満 ☐不満(_____だった)

質問6 職員の説明はわかりやすかったですか

☐満足 ☐やや満足 ☐やや不満 ☐不満(_____だった)

質問7 ご用件が済むまでにかかった時間はいかがでしたか

- ☐予想以上に早かった ☐概ね予想どおり
 ☐予想以上に長かった(予想：____分、実際：____分)

質問8 窓口職員に求めるものは何ですか(3つまでお答えください)

- ☐ 好感のもてる服装・態度 ☐ 丁寧な言葉づかいや笑顔でのあいさつ
 ☐ 速やかな対応・ご用件が済むまでの時間 ☐ わかりやすい説明
 ☐ 親身になってご用件(話)を聞く ☐ 大切なことを繰り返して確認する
 ☐ 聞き取りやすい話のスピードや声の大きさ ☐ ご用件に適した温かみのある声や表情
 ☐ ご用件が済んだあとのお見送りのあいさつ

↓ **裏面もあります**

□ 自由意見欄

(日頃から感じていること、気づいた点等ご自由にお書きください。)



ご協力ありがとうございました。

地域保健福祉推進協議会

令和 2 年度 第 2 回健康あだち 2 1 専門部会報告資料

令和 3 年 2 月 書面報告

件 名	ジェネリック医薬品の令和元年度使用率について																
所管部課	衛生部 データヘルス推進課																
内 容	<p>1 足立区ジェネリック医薬品使用率 81.1% (令和 2 年 3 月)</p> <p>※ 8 月 2 9 日 厚生労働省発表「最近の調剤医療費（電算処理分）の動向」 ※ 自治体内に所在する薬局のデータを集計</p> <p>2 使用率の推移</p> <table border="1"> <caption>ジェネリック医薬品使用率の推移 (H29～R01)</caption> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>区 (%)</th> <th>国 (%)</th> <th>都 (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H29</td> <td>72.4%</td> <td>73.0%</td> <td>68.5%</td> </tr> <tr> <td>H30</td> <td>78.1%</td> <td>77.7%</td> <td>73.6%</td> </tr> <tr> <td>R01</td> <td>81.1%</td> <td>80.4%</td> <td>76.6%</td> </tr> </tbody> </table> <p>3 保険別の使用率 (令和 2 年 3 月)</p> <p>(1) 国民健康保険 77.2% (2) 生活保護医療扶助 83.5% (3) 後期高齢者医療制度 76.8%</p> <p>※ 各制度が保有するレセプト情報を集計</p> <p>4 削減効果額の推計 (令和元年度)</p> <p>(1) 国民健康保険 約 13 億 3,584 万円 区(7割負担)約 9 億 3,509 万円、区民(3割負担)約 4 億 0,075 万円</p> <p>(2) 生活保護医療扶助 約 9 億 5,985 万円</p> <p>※ 使用されたジェネリック医薬品がすべて先発医薬品だった場合の金額との差を推計</p>	年度	区 (%)	国 (%)	都 (%)	H29	72.4%	73.0%	68.5%	H30	78.1%	77.7%	73.6%	R01	81.1%	80.4%	76.6%
年度	区 (%)	国 (%)	都 (%)														
H29	72.4%	73.0%	68.5%														
H30	78.1%	77.7%	73.6%														
R01	81.1%	80.4%	76.6%														

5 普及啓発ポスターの作成

12月22日が「ジェネリック医薬品の日」に認定されたことに合わせて、普及啓発ポスターを作成

※ポスターは別紙参照

配付数

- (1) 足立区医師会会員医療機関 800 枚
- (2) 足立区薬剤師会会員薬局 190 枚

地域保健福祉推進協議会

令和2年度 第2回健康あだち21専門部会報告資料

令和3年2月 書面報告

件名	令和2年度「あだちっ子・いい歯推進園表彰事業」の実施について													
所管部課	衛生部 データヘルス推進課													
内容	<p>「足立区糖尿病対策アクションプラン・歯科口腔保健対策編」の取組みの一環として、「あだちっ子歯科健診（4～6歳）」や「6歳臼歯の育成」「歯みがきや規則正しい食習慣づくり」等に積極的に取り組む幼稚園・保育園（所）を募集・表彰するとともに、優れた取組みの紹介を行った（平成27年度開始）。</p> <p>1 応募園数 <u>54園</u>（元年度61園） 【内訳】 私立幼稚園（6）、区立保育園・認定こども園（16）、公設民営園（4）、私立保育園（26）、認証保育所（2）</p> <p>2 審査結果 ※別紙リーフレット参照</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>賞</th> <th>園名</th> <th>取り組み例</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>区長賞</td> <td>明日葉保育園 青井園</td> <td>歯や食事に関する保護者との意見交換会や、オリジナルカルタでの啓発、親子で歯みがき週間（3週間）など、園独自の取組みが充実している。</td> </tr> <tr> <td>教育長賞</td> <td>花畑桑袋保育園</td> <td>4歳児から年2回、歯の汚れを染め出し「歯みがき成長アルバム」に記録する。卒園までに、正しい歯みがき方法を身につけることを目指している。</td> </tr> <tr> <td>足立区歯科医師会長賞</td> <td>聖保育園</td> <td>園がむし歯予防・仕上げみがきのポイントを伝えるだけでなく、保護者（全クラス）から「歯みがきエピソード」を募集し、園全体で共有・活用した。</td> </tr> </tbody> </table> <p>【優秀賞】 11園 【優秀賞(幼稚園)】 1園 【奨励賞】 39園</p> <p>3 表彰式 新型コロナウイルス感染拡大防止により、表彰式は執り行わず、賞状・記念品・ステッカー・園児用シール等を郵送にて贈呈した。</p> <p>4 表彰園の紹介 区公式ホームページ、リーフレットの配布（全保育施設・幼稚園・こども園・小学校、歯科医師会等）、パネル展示等で紹介</p> <p>5 実施主体 足立区・足立区教育委員会・公益社団法人東京都足立区歯科医師会共催</p>		賞	園名	取り組み例	区長賞	明日葉保育園 青井園	歯や食事に関する保護者との意見交換会や、オリジナルカルタでの啓発、親子で歯みがき週間（3週間）など、園独自の取組みが充実している。	教育長賞	花畑桑袋保育園	4歳児から年2回、歯の汚れを染め出し「歯みがき成長アルバム」に記録する。卒園までに、正しい歯みがき方法を身につけることを目指している。	足立区歯科医師会長賞	聖保育園	園がむし歯予防・仕上げみがきのポイントを伝えるだけでなく、保護者（全クラス）から「歯みがきエピソード」を募集し、園全体で共有・活用した。
賞	園名	取り組み例												
区長賞	明日葉保育園 青井園	歯や食事に関する保護者との意見交換会や、オリジナルカルタでの啓発、親子で歯みがき週間（3週間）など、園独自の取組みが充実している。												
教育長賞	花畑桑袋保育園	4歳児から年2回、歯の汚れを染め出し「歯みがき成長アルバム」に記録する。卒園までに、正しい歯みがき方法を身につけることを目指している。												
足立区歯科医師会長賞	聖保育園	園がむし歯予防・仕上げみがきのポイントを伝えるだけでなく、保護者（全クラス）から「歯みがきエピソード」を募集し、園全体で共有・活用した。												

地域保健福祉推進協議会

令和 2 年度 第 2 回健康あだち 2 1 専門部会報告資料

令和 3 年 2 月 書面報告

件 名	高齢者インフルエンザ予防接種における助成について
所管部課	衛生部 保健予防課
内 容	<p>高齢者インフルエンザ予防接種費用の全額助成対象を拡大した。</p> <p>1 目的 新型コロナウイルス感染症再流行時における (1) 高齢者の重症化予防 (2) 医療崩壊防止</p> <p>2 新たな無料化対象人数 約 80,000 人</p> <p>3 今回の拡大対象 (1) 65 歳以上 75 歳未満の方 ※ 75 歳以上の方は、令和元年度から無料 (2) 60 歳以上 65 歳未満で、身体障害者手帳 1 級相当の方</p> <p>4 助成適用日 令和 2 年 10 月 1 日接種分から</p>

地域保健福祉推進協議会

令和 2 年度 第 2 回健康あだち 2 1 専門部会情報連絡資料

令和 3 年 2 月 書面報告

件 名	令和 2 年度 6 月食育月間の取組結果について												
所管部課	衛生部 こころとからだの健康づくり課 学校運営部 学務課 子ども家庭部 子ども施設指導・支援担当課												
内 容	<p>6 月は国の定める食育月間である。今年度の食育月間は、新型コロナウイルス感染症の状況を鑑み、「自宅で出来る“ちょい増し野菜”」をテーマに啓発を行った。</p> <p>なお、1 主な事業（1）ア A-メール等を活用した啓発は、先行して 4 月 10 日から実施した。</p> <p>1 主な事業</p> <p>（1）自宅で出来る“ちょい増し野菜”の啓発</p> <p>ア A-メール等を活用した「簡単野菜レシピや世界の野菜料理」の啓発</p> <table border="1"> <tr> <td>A-メール</td> <td>23 回</td> </tr> <tr> <td>フェイスブック</td> <td>17 回</td> </tr> <tr> <td>豆の木メール</td> <td>6 回</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>46 回</td> </tr> </table> <p>イ あだち広報による啓発</p> <ul style="list-style-type: none"> 「#おうちで作ろう」をテーマに、簡単レシピや買い置き食材の活用方法等を紹介（5 月 10 日号） 「生活リズムを見直してみよう」をテーマに、早寝早起き朝ご飯の啓発及び抽選でエコバッグ等のベジタベグッズが当たるクイズ企画を実施（6 月 25 日号） <table border="1"> <tr> <td>クイズの応募総数</td> <td>802 名</td> </tr> <tr> <td>当選者数</td> <td>50 名</td> </tr> </table> <p>ウ ホームページでの啓発</p> <p>新型コロナウイルス感染症の関連ページ「おうちでできること」に包丁いらずの簡単レシピ動画や食のスタンダードサポートブックを掲載</p> <p>（2）おいしい給食事業との連携</p> <ul style="list-style-type: none"> 学校栄養士が家庭用にアレンジした世界の料理給食を、フェイスブック、クックパッドに掲載 	A-メール	23 回	フェイスブック	17 回	豆の木メール	6 回	合 計	46 回	クイズの応募総数	802 名	当選者数	50 名
A-メール	23 回												
フェイスブック	17 回												
豆の木メール	6 回												
合 計	46 回												
クイズの応募総数	802 名												
当選者数	50 名												

- ・ 区立保育園において、世界の料理を園児向けに工夫したレシピを給食で提供し、あわせて家庭用レシピを給食だよりやフェイスブック、ツイッター、クックパッドに掲載
- ・ 野菜レシピの情報等を掲載した保護者向けリーフレット「#おうちでつくってみよう」を作成し、全就学前教育・保育施設等計414施設へ配付
- ・ 小松菜栽培セットを4・5歳児在園の全区立・私立保育園、認証保育所及び希望する幼稚園・こども園の計195施設に6月中に配付（種まきの実施時期は施設側で判断）

2 今後の方針

新型コロナウイルス感染症の状況に留意しながら、引き続き以下の取り組みを行う。

- ・ 今後も区民の野菜摂取量の増加に向けて、民間企業や関係部署と連携し、気軽に野菜を摂取できる環境整備を行う。
- ・ 凝った料理を覚えるよりも簡単であってもバランスのとれた食生活を可能とする実践力＝「あだち 食のスタンダード」の定着を、おいしい給食推進事業と連携して進める。

地域保健福祉推進協議会

令和 2 年度 第 2 回健康あだち 2 1 専門部会報告資料

令和 3 年 2 月 書面報告

件 名	11 月の糖尿病月間の取組結果について																										
所管部課	衛生部 ころろとからだの健康づくり課																										
内 容	<p>11 月 14 日（土）の「世界糖尿病デー」に合わせて実施した糖尿病月間の取組結果を報告する。</p> <p>今年度は、新型コロナウイルス感染症に伴う自粛生活で生じた健康リスクに着目し、糖尿病に対する予防啓発を実施した。</p> <p>1 テーマ コロナ太りが気になるアナタ！</p> <p>2 主な事業 (1) テイクアウト de ベジタベ ア あだちベジタベライフ協力店で、野菜が 120g 以上とれるテイクアウトメニューを提供</p> <table border="1"> <tr> <td>実施店舗数</td> <td>合計提供数</td> </tr> <tr> <td>25 店舗</td> <td>3, 147 食</td> </tr> </table> <p>イ 対象メニューを購入した方に、抽選で景品をプレゼント</p> <table border="1"> <tr> <td>応募者数</td> <td>265 名</td> </tr> <tr> <td>当選者数</td> <td>70 名</td> </tr> </table> <p>内訳</p> <ul style="list-style-type: none"> 野菜を美味しく食べられる食品セット …… 10 名 ベジタベ エコバッグ …… 30 名 ベジタベ マグカップ …… 30 名 <p style="text-align: right;">計 70 名</p> <p style="text-align: center;">応募者の年代別人数 (n = 265)</p> <table border="1"> <tr> <th>年代</th> <th>人数</th> </tr> <tr> <td>~10代</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>20代</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>30代</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td>40代</td> <td>63</td> </tr> <tr> <td>50代</td> <td>78</td> </tr> <tr> <td>60代</td> <td>42</td> </tr> <tr> <td>70代</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>80代~</td> <td>5</td> </tr> </table> <p>働き盛りの 40 代・50 代の応募が多かった。</p>	実施店舗数	合計提供数	25 店舗	3, 147 食	応募者数	265 名	当選者数	70 名	年代	人数	~10代	11	20代	18	30代	36	40代	63	50代	78	60代	42	70代	12	80代~	5
実施店舗数	合計提供数																										
25 店舗	3, 147 食																										
応募者数	265 名																										
当選者数	70 名																										
年代	人数																										
~10代	11																										
20代	18																										
30代	36																										
40代	63																										
50代	78																										
60代	42																										
70代	12																										
80代~	5																										

(2) 区役所1階アトリウムにおける啓発

内容	期間
糖尿病に関する啓発パネルの展示	11月9日(月) ～ 11月13日(金)
糖尿病啓発ビデオ(東京都作成)の放映	11月11日(水) ～ 11月12日(木)

(3) 薬局でのヘモグロビンA1c測定(括弧内は昨年度)

実施薬局数	測定者数
12薬局	11名(9名)

3 区民への周知

- ・ あだち広報10月25日号への記事掲載
- ・ ポスター、リーフレットによる啓発
(10,000部作成)
＜主な配布先＞
保健センター等の区施設、区内主要駅スタンド、足立成和信用金庫、元気な職場づくり応援事業認定事業所、明治安田生命保険相互会社、第一生命保険株式会社等
- ・ 区ホームページ、A-メール(6回)、Facebook(25回)、Twitter(25回)での配信
- ・ ビュー坊テレビ、北千住マルイ8階みんなの広場での啓発
- ・ 足立成和信用金庫のLINE配信

4 今後の方針

新型コロナウイルス感染症の状況に留意しながら、若い世代の野菜摂取量の増加や好ましい生活習慣の定着に向け、引き続き以下の取組みを行う。

- ・ 生命保険会社等の民間企業と連携し、事業所など職場領域への啓発を進める。
- ・ 自宅で出来る簡単野菜レシピや、コンビニ等での食事の選び方など、コロナ禍でも出来る健康づくりをA-メールやTwitter等で配信する。

地域保健福祉推進協議会

令和 2 年度 第 2 回健康あだち 2 1 専門部会報告資料

令和 3 年 2 月 書面報告

件 名	元気な職場づくり応援事業（健康経営）における取組状況について																									
所管部課	衛生部 ころとからだの健康づくり課																									
内 容	<p>「元気な職場づくり応援事業」について、今年度の支援事業所が決定したので報告する。</p> <p>1 選定結果</p> <p>(1) 応募事業所数 4 事業所</p> <p>(2) 選定事業所数 4 事業所</p> <p>(3) 選定事業所及び担当保健センター等</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>事業所名</th> <th>所在地</th> <th>事業内容</th> <th>従業員数</th> <th>担当保健センター等</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>日日交通株式会社</td> <td>保木間 1 丁目</td> <td>運送業</td> <td>195 名</td> <td>竹の塚</td> </tr> <tr> <td>株式会社樋口物流 サービス関東支店</td> <td>堀之内 2 丁目</td> <td>運送業</td> <td>65 名</td> <td>江北</td> </tr> <tr> <td>日商印刷株式会社</td> <td>宮城 1 丁目</td> <td>印刷業</td> <td>37 名</td> <td>中央 本町</td> </tr> <tr> <td>内田建設株式会社</td> <td>竹の塚 5 丁目</td> <td>建設業</td> <td>23 名</td> <td>東部</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 千住保健センターは、令和元年度から支援継続中の株式会社オレンジアーチ（千住 1 丁目）をころとからだの健康づくり課と共同で支援する。</p> <p>(4) 選定経過</p> <p>ア 書類審査日 令和 2 年 9 月 1 5 日（火）</p> <p>イ 選定委員 区職員 6 名</p> <p>ウ 選定項目</p> <ul style="list-style-type: none"> 健康経営の実現可能性が高いか。 	事業所名	所在地	事業内容	従業員数	担当保健センター等	日日交通株式会社	保木間 1 丁目	運送業	195 名	竹の塚	株式会社樋口物流 サービス関東支店	堀之内 2 丁目	運送業	65 名	江北	日商印刷株式会社	宮城 1 丁目	印刷業	37 名	中央 本町	内田建設株式会社	竹の塚 5 丁目	建設業	23 名	東部
事業所名	所在地	事業内容	従業員数	担当保健センター等																						
日日交通株式会社	保木間 1 丁目	運送業	195 名	竹の塚																						
株式会社樋口物流 サービス関東支店	堀之内 2 丁目	運送業	65 名	江北																						
日商印刷株式会社	宮城 1 丁目	印刷業	37 名	中央 本町																						
内田建設株式会社	竹の塚 5 丁目	建設業	23 名	東部																						

	<ul style="list-style-type: none"> ・ 協働及び協創の取組みが期待できるか。 ・ 事業実施後、区内他事業所への波及効果が期待できるか。 <p>エ 主な意見</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 足立ブランド認定企業や優良事業者として表彰された事業者もあり、協働及び協創の取組みが期待できる。 ・ 新型コロナウイルス感染症の拡大により、不安を感じながら働いている従業員もいるため、感染症予防対策やストレスチェックの実施が必要である。 <p>2 支援期間</p> <p>令和2年9月28日（月）から令和3年3月31日（水）まで</p> <p>※ 2回まで支援延長可能（最大で令和4年度まで支援可能）</p> <p>3 「元気な職場づくり応援事業」選定認定証の交付</p> <p>(1) 実施日</p> <p>令和2年11月10日（火）</p> <p>(2) 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ モデル事業所を含めた5事業所への認定証の交付 ・ 支援開始におけるオリエンテーション <p>4 今後の方針</p> <p>担当の各保健センター等が健康課題についてヒアリングを実施し、事業所と協議しながら従業員の身体面・精神面の支援を行っていく。</p> <p>なお、支援に際しては、新型コロナウイルス感染症の状況に合わせ、予防対策を講じながら行う。</p>
--	--

地域保健福祉推進協議会

令和 2 年度 第 2 回健康あだち 2 1 専門部会報告資料

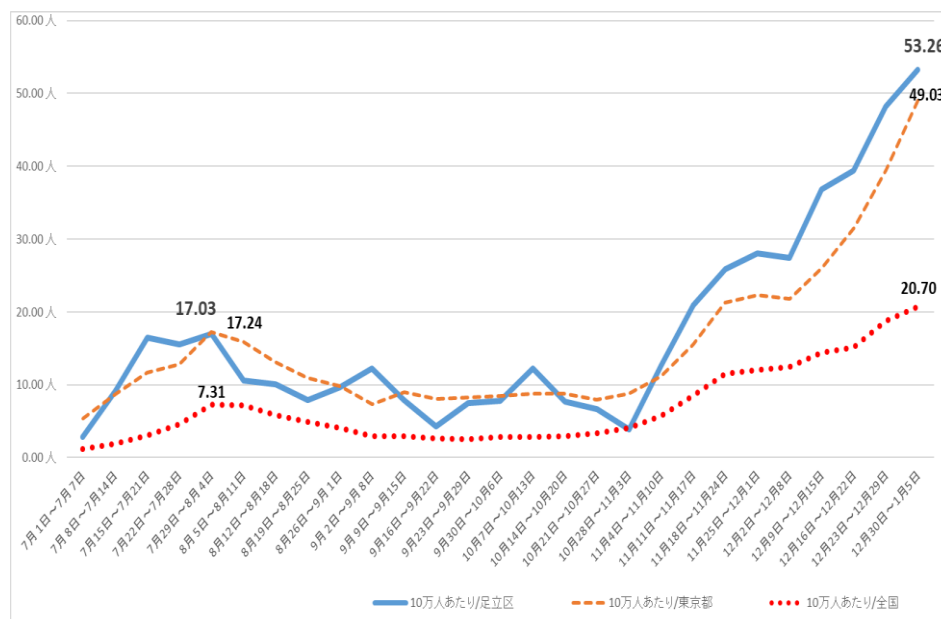
令和 3 年 2 月 書面報告

件 名	足立区における新型コロナウイルス感染症発生状況について																																																																																																																												
所管部課	衛生部 感染症対策課																																																																																																																												
内 容	<p>1 区内感染状況の概要</p> <p>(1) 区内における PCR 検査件数と陽性率の推移図 1 のとおり、PCR 検査数に占める陽性率は、一時 3% 台まで減少したものの、1 月 8 日現在、12% 程度まで上昇している。</p> <p>(図 1) 区内における PCR 検査件数と陽性率の推移 (1/8 午前 9 時)</p> <table border="1"> <caption>図 1: 区内における PCR 検査件数と陽性率の推移 (1/8 午前 9 時)</caption> <thead> <tr> <th>検査期間</th> <th>検査数/件</th> <th>陽性者数/人</th> <th>陽性率/%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>7月11日～7月17日</td><td>500</td><td>50</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>7月18日～7月24日</td><td>900</td><td>90</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>7月25日～7月31日</td><td>1200</td><td>120</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>7月31日～8月6日</td><td>1100</td><td>110</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>8月7日～8月13日</td><td>1100</td><td>110</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>8月14日～8月20日</td><td>1000</td><td>100</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>8月21日～8月27日</td><td>900</td><td>90</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>8月28日～9月3日</td><td>1200</td><td>120</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>9月4日～9月10日</td><td>1500</td><td>150</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>9月11日～9月17日</td><td>1300</td><td>130</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>9月18日～9月24日</td><td>1000</td><td>100</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>9月25日～9月31日</td><td>1200</td><td>120</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>10月1日～10月7日</td><td>1200</td><td>120</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>10月8日～10月14日</td><td>1000</td><td>100</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>10月15日～10月21日</td><td>1100</td><td>110</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>10月22日～10月28日</td><td>1000</td><td>100</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>10月29日～11月4日</td><td>1200</td><td>120</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>11月5日～11月11日</td><td>1300</td><td>130</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>11月12日～11月18日</td><td>1500</td><td>150</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>11月19日～11月25日</td><td>2000</td><td>200</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>11月26日～12月1日</td><td>2200</td><td>220</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>12月2日～12月8日</td><td>2200</td><td>220</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>12月9日～12月15日</td><td>2500</td><td>250</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>12月16日～12月22日</td><td>2400</td><td>240</td><td>10.0%</td></tr> <tr><td>12月23日～12月29日</td><td>3577</td><td>358</td><td>11.5%</td></tr> <tr><td>12月30日～1月5日</td><td>3400</td><td>340</td><td>11.5%</td></tr> <tr><td>1月6日～1月12日</td><td>2800</td><td>280</td><td>11.5%</td></tr> <tr><td>1月13日～1月19日</td><td>2700</td><td>270</td><td>11.5%</td></tr> <tr><td>1月20日～1月26日</td><td>2700</td><td>270</td><td>11.5%</td></tr> <tr><td>1月27日～1月31日</td><td>2700</td><td>270</td><td>11.5%</td></tr> </tbody> </table> <p>(2) 区内における感染者数の推移及び最近の傾向</p> <p>ア 別紙 1 のとおり、11 月以降、経済活動等の本格的な再開を機に、全国的に感染者が増加している。足立区においては、区内医療機関等や高齢者施設等における集団感染が連続して発生した影響等もあり、1 日あたり 70～80 人程度の新規感染者が発生している状況であり、日によっては、100 人以上の新規感染者が発生している。</p> <p>イ 最近の傾向としては、20 代以下の年代で感染者が急増している。会社や友人との飲食や打合せ等、マスクを外した交流等で感染した方が家庭内で感染を広げるといった事例が増加しており、家庭内感染は全体の 3 割弱を占める。また、感染経路不明の割合も 6 割程度となって</p>	検査期間	検査数/件	陽性者数/人	陽性率/%	7月11日～7月17日	500	50	10.0%	7月18日～7月24日	900	90	10.0%	7月25日～7月31日	1200	120	10.0%	7月31日～8月6日	1100	110	10.0%	8月7日～8月13日	1100	110	10.0%	8月14日～8月20日	1000	100	10.0%	8月21日～8月27日	900	90	10.0%	8月28日～9月3日	1200	120	10.0%	9月4日～9月10日	1500	150	10.0%	9月11日～9月17日	1300	130	10.0%	9月18日～9月24日	1000	100	10.0%	9月25日～9月31日	1200	120	10.0%	10月1日～10月7日	1200	120	10.0%	10月8日～10月14日	1000	100	10.0%	10月15日～10月21日	1100	110	10.0%	10月22日～10月28日	1000	100	10.0%	10月29日～11月4日	1200	120	10.0%	11月5日～11月11日	1300	130	10.0%	11月12日～11月18日	1500	150	10.0%	11月19日～11月25日	2000	200	10.0%	11月26日～12月1日	2200	220	10.0%	12月2日～12月8日	2200	220	10.0%	12月9日～12月15日	2500	250	10.0%	12月16日～12月22日	2400	240	10.0%	12月23日～12月29日	3577	358	11.5%	12月30日～1月5日	3400	340	11.5%	1月6日～1月12日	2800	280	11.5%	1月13日～1月19日	2700	270	11.5%	1月20日～1月26日	2700	270	11.5%	1月27日～1月31日	2700	270	11.5%
検査期間	検査数/件	陽性者数/人	陽性率/%																																																																																																																										
7月11日～7月17日	500	50	10.0%																																																																																																																										
7月18日～7月24日	900	90	10.0%																																																																																																																										
7月25日～7月31日	1200	120	10.0%																																																																																																																										
7月31日～8月6日	1100	110	10.0%																																																																																																																										
8月7日～8月13日	1100	110	10.0%																																																																																																																										
8月14日～8月20日	1000	100	10.0%																																																																																																																										
8月21日～8月27日	900	90	10.0%																																																																																																																										
8月28日～9月3日	1200	120	10.0%																																																																																																																										
9月4日～9月10日	1500	150	10.0%																																																																																																																										
9月11日～9月17日	1300	130	10.0%																																																																																																																										
9月18日～9月24日	1000	100	10.0%																																																																																																																										
9月25日～9月31日	1200	120	10.0%																																																																																																																										
10月1日～10月7日	1200	120	10.0%																																																																																																																										
10月8日～10月14日	1000	100	10.0%																																																																																																																										
10月15日～10月21日	1100	110	10.0%																																																																																																																										
10月22日～10月28日	1000	100	10.0%																																																																																																																										
10月29日～11月4日	1200	120	10.0%																																																																																																																										
11月5日～11月11日	1300	130	10.0%																																																																																																																										
11月12日～11月18日	1500	150	10.0%																																																																																																																										
11月19日～11月25日	2000	200	10.0%																																																																																																																										
11月26日～12月1日	2200	220	10.0%																																																																																																																										
12月2日～12月8日	2200	220	10.0%																																																																																																																										
12月9日～12月15日	2500	250	10.0%																																																																																																																										
12月16日～12月22日	2400	240	10.0%																																																																																																																										
12月23日～12月29日	3577	358	11.5%																																																																																																																										
12月30日～1月5日	3400	340	11.5%																																																																																																																										
1月6日～1月12日	2800	280	11.5%																																																																																																																										
1月13日～1月19日	2700	270	11.5%																																																																																																																										
1月20日～1月26日	2700	270	11.5%																																																																																																																										
1月27日～1月31日	2700	270	11.5%																																																																																																																										

いる。

(3) 1週間毎の人口10万人あたりの新規陽性者数現状、全国的に感染者が拡大している状況であるが、足立区においては、断続的なクラスターの発生の影響等により、新規陽性者数は東京都を上回っている。

(図2) 1週間毎の人口10万人あたりの新規陽性者数(1/8 午前9時)



2 クラスター発生状況(1月12日 午前9時現在) 区内で発生したクラスターは24件、クラスター関連の陽性者数は491名で、全体の約1割程度を占めている。

(1) 通所介護(デイサービス)事業所

- ・ 「足立ケアコミュニティそよ風(足立区梅島)」
7月11日プレス発表→足立区初クラスター事例
(感染者数31名/検査数148名)
- ・ 「デイサービスセンター(足立区青井)」2月1日プレス発表
(感染者数14名)
- ・ 「デイサービスセカンドジム竹の塚(足立区皿沼)」
1月5日プレス発表(感染者数12名 1月12日午前9時現在)

(2) 接待を伴う飲食店

- ・ 「SOCIALISTA(ソシアリスタ)(足立区竹の塚)」
7月20日プレス発表(感染者数21名/検査者数29名)
- ・ 「ヴィーナス(足立区竹の塚)」
7月20日プレス発表(感染者数10名/検査者数14名)

- ・ 「小悪魔（足立区竹の塚）」7月25日プレス発表
(感染者数11名／検査者数20名)
- ・ 「Sound Stage Guest（ゲスト）（足立区竹の塚）」
7月27日プレス発表（感染者数10名／検査者数20名）

(3) 医療機関

- ・ 「社会医療法人社団慈生会 等潤病院（足立区一ツ家）」
8月23日プレス発表（感染者数15名／検査者数372名）
- ・ 「医療法人社団 大和会 大内病院（足立区西新井）」
10月9日プレス発表（感染者数73名／検査者数169名）
- ・ 「医療法人社団苑田会 花はたりハビリテーション病院（足立区
花畑）」11月16日プレス発表（感染者数10名）
- ・ 「医療法人社団苑田会 苑田第三病院（足立区伊興本町）」
11月16日プレス発表（感染者数8名）
- ・ 「一般財団法人博慈会 博慈会記念総合病院（足立区鹿浜）」
11月9日プレス発表（感染者数41名 1月12日午前9時現在）
- ・ 「医療法人財団厚生協会 東京足立病院（足立区保木間）」
12月10日プレス発表（感染者数44名 1月12日午前9時現在）

(4) 高齢者施設

- ・ 「水野介護老人保健施設（足立区西新井）」
8月24日プレス発表（感染者数31名／検査者数366名）
- ・ 「白十商事(有) 第七シルバータウン（足立区鹿浜）」
10月12日プレス発表（感染者数13名／検査者数173名）
- ・ 「介護老人保健施設しらさぎ（足立区梅田）」
12月18日プレス発表（感染者数39名 1月12日午前9時現在）
- ・ 「グループホーム 花のさと（足立区皿沼）」
12月28日プレス発表（感染者数18名 1月12日午前9時現在）
- ・ 「社会福祉法人射水万葉会 特別養護老人ホーム足立万葉苑（足立区六月）」1月6日プレス発表（感染者数6名 1月12日午前9時現在）

(5) 障がい者施設

- ・ 「障がい者グループホームほし（足立区伊興）」
1月4日プレス発表（感染者数5名 1月12日午前9時現在）

(6) 相撲部屋

- ・ 「玉ノ井部屋（足立区西新井）」9月10日プレス発表
(感染者数24名／検査者数36名)

(7) 保育施設

- ・ 「足立区立千住あずま保育園（足立区千住東）」
11月15日プレス発表（感染者数7名）
- ・ 「足立区立梅田保育園（足立区梅田）」
12月7日プレス発表（感染者数8名）

(8) 観光バス

- ・ 「金成商事株式会社（足立区一ツ家）」
11月20日プレス発表（感染者数22名）

(9) 運送会社

- ・ 「株式会社樋口物流サービス関東支店（足立区堀之内）」
12月10日プレス発表（感染者数18名）

3 今後、区内における感染拡大を防止するため、相談・検査等の体制の拡充を図り、患者が円滑に医療機関を受診できるような体制構築していく。

区内感染者数の推移、累計及びクラスター発生状況（1月12日 午前9時現在）

