

住居表示変更証明書・郵送請求の方法

《ご用意いただくもの》

1. 申請書 証明書が必要な氏名・名称1件につき、1枚申請書を書いてください。
2. 返信用封筒 返送先の住所・氏名を記入のうえ切手を貼ってください。

上記の書類をそろえて下記の送付先にお送りください。

〒120-8512 足立区役所戸籍住民課住民記録係
(専用郵便番号につき、住所は不要です)

ご注意

証明書が発行できない場合もありますので、事前に担当までお問合せください。

担当：戸籍住民課住民記録係

連絡先：Tel 03-3880-5725 (直) Fax 03-3880-5664

Eメール koseki@city.adachi.tokyo.jp

キ リ ト リ

令和 年 月 日

(提出先)

証明書交付申請書

足立区長

氏名・名称			通
必要とする 町名地番及 び住居番号	変更前	足立区	番地 番 号
	変更後	足立区	番地 番 号
申請者		住所 _____	
		氏名 _____	電話番号 _____
使いみち		<input type="checkbox"/> 登記用 <input type="checkbox"/> 陸運事務所(車検・車庫証明) <input type="checkbox"/> その他	