

委任状

(旧氏・旧氏の振り
仮名申請用)

提出先
足立区長
令和 年 月 日

【委任者(本人)】

住所:

氏名:

署名または記名・押印

大正・昭和・平成・令和/西暦

年

月

日生

電話番号:

私は、次の者(窓口に来る人)を代理人と定め、旧氏・旧氏の振り仮名に関する
記載・変更・削除に関する申請及びマイナンバーカード(個人番号カード)の
記載事項変更届出の権限を委任します。

【代理人】

住所:

氏名:

関係:

カードの住民基本台帳用の
暗証番号(数字4桁)

--	--	--	--

暗証番号を記入し、封筒に入れのり等で封かんし、代理人に暗証番号が知られない状態にしてお渡しください。

【記入上の注意点】

- ①委任状は必ず委任者本人の署名または記名押印が必要です。
- ②黒または青のボールペン・サインペンで記入してください。(字の消えるボールペンは不可)
- ③押印する場合の印鑑は朱肉を使用するものとし、ゴム印またはシャチハタ印は無効です。
- ④外国人住民の方の氏名は、在留カードや特別永住者証明書に記載されている氏名または住民票に記載されている通称名で記入してください。
- ⑤委任状に不備がある場合は、届出ができないことがあります。
- ⑥誤った記入をしてしまった場合は二本線で訂正し、訂正印を押印していただき余白に正しく記入していただくか又は、余白に正しく記入をし訂正箇所の隣へ署名をしてください。(修正液等での修正は不可)

【代理人が持参する物】

- ①代理人の本人確認書類

※運転免許証・マイナンバーカード等の顔写真付き公的身分証明書の場合は1点、健康保険資格確認書・年金手帳等の顔写真が無い証明書類の場合は2点必要です。

- ②委任状(この用紙)

③旧氏記載等に係る証明書類(戸籍謄本等)

- ④本人のマイナンバーカード(お持ちの方のみ)

※住民基本台帳用の暗証番号を上記に必ず記入してください。記載がない場合、暗証番号が誤っていた場合はマイナンバーカードの記載事項変更手続きが行えませんのでご注意ください。

- ⑤旧氏の振り仮名を証する書類(銀行通帳、旧姓欄の記載があるパスポート等)

※旧氏および旧氏の振り仮名の記載を希望される方は記載したい旧氏に係る戸籍に在籍していた期間に氏の振り仮名が記載されている場合は不要です。すでに旧氏の記載があり旧氏の振り仮名のみ記載を希望される方は「住民票に記載しようとする旧氏の振り仮名通知書」と同様の旧氏の振り仮名を記載される場合は不要です。

詳細は足立区ホームページをご確認ください。