

【提出前チェックシート】

以下の点を確認のうえ、チェックをお願いします。

項番	点検事項	チェック欄
1	黒または青の摩擦等で消えないボールペン等で記入しましたか。 ※鉛筆・消えるボールペンでの作成は不可。	
2	募集要項及び記入例をお読みのうえ、本人が申請書を作成しましたか。	
3	申請書の最後に生計維持者が自署しましたか。	
4	成績証明書等がありますか。	
5	課税証明書の年度は令和6年度のものでしょうか。 (足立区に住民税の申告をしている場合は不要です)	
6	郵送の場合、所定の切手を貼っていますか。 切手の料金不足の場合は受け取りできません。	

※記入漏れ等がある場合は、不備となり受け付けできませんのでご注意ください。

項番	必要提出書類	チェック欄
1	足立区奨学金返済支援助成候補者申請書	
2	成績証明書等	
3	令和6年度課税証明書 (足立区に住民税の申告をしている場合は不要です)	
4	<ul style="list-style-type: none"> ・【中学3年】東京都育英資金の予約採用の方で、私立中学校または足立区外の中学校の方は、「採用候補者決定通知書」の写しがありますか。 ・【高校1～3年】東京都育英資金を借入中の方は、「貸付決定通知書」の写しがありますか。 ・【高校3年】日本学生支援機構第一種奨学金の予約採用の方は、「採用候補者決定通知書」の写しがありますか。 ・【大学】日本学生支援機構第一種奨学金の借入中の方は「奨学生証」の写しがありますか。 	

【提出先】

足立区役所南館5階 学務課助成係 育英資金担当

〒120-8510 足立区中央本町1-17-1

※ 郵送でご提出いただく場合は、別紙「足立区奨学金返済支援助成 募集要項」の「6 提出先」を必ずお読みください。