第１号様式の５（第５条関係）その１　　　　　　eco U-30助成(２回目・３回目)

|  |
| --- |
| **年度足立区環境基金****助成金交付申請書**　　　　年　　月　　日（提出先）足　立　区　長　　　　　　〒住　所　　　　　　　　　　　　　　　団体等名　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　電話番号　　（　　　　）　　　　　　・ 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。・ 法人の申請の場合、押印してください。　下記の活動を行いたいので、足立区環境基金助成要綱第５条の規定に基づき、関係書類を添えて、助成金の交付を申請します。記※次のいずれかチェックをしてください。□　申請者がU-30または、U-30を中心に構成する団体である。□　活動の対象者がU-30である。 |
| 活 動 名 |  |
| 活動場所 |  |
| 実施期間 | 　　　　　年　　　月　　　日　～　　　　年　　　月　　　日 |
| 活動経費総額 | 　　　　　　千円（うち助成対象となる活動経費　　　　　千円） |
| 申請金額 | 　　　　　　　　　千円　　　　（上限200千円） |
| 活動目的 |  |
| 活動概要 |  |
| 受付番号 |  |

その２

**活　動　実　施　計　画　書**

|  |  |
| --- | --- |
| （前年度の活動分析※継続申請する理由など） |  |
|
| （活動の実施方法） |
| （活動により期待できる環境効果） |
| （実施スケジュール） |
| （審査委員に特にアピールしたいこと） |

その３　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　eco U-30助成(２回目・３回目)

**収　支　予　算　書（　　　年度分）**

|  |  |
| --- | --- |
| 団体等名 |  |
|  | 区　分 | 予算額（千円） | 内　　　　　　　訳 |
| 収入の部 | 自　己　資　金 |  |  |
| 寄付金・借入金その他助成金等 |  |  |
| 足立区環境基金助成金 |  |  |
| 総　　額 | 千円 |  |
| 支出の部 | 助成対象経費 | ① ② ③④⑤⑥ |  |  |
| 小計 | 千円 |  |
| 自己資金等経費 | ①②③ |  |  |
| 小計 | 千円 |  |
| 総　　額 | 千円 |  |

その４

**団　体　等　概　要　書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （ふりがな）団体等名 |  | 代表者役職名氏名 |
| 主たる事業所の所在地 | 〒電話: |
| 設立年月日 | 　　　　　年　　　月　　　日 |
| 組　織 | 組織の構成 | 会員等を有する場合、内容・人数 |
|  | 常勤の役職員数　　　　　　　　人 |
| 団体等設立の経緯 |  |
| 目　的 |  |
| 最近３年間の活動状況(事業実績) | 年度 | 年度 | 年度 |
|  |  |  |
| 最近３年間の財政状況 | 総収入 |  |  |
| 総支出 |  |  |
| 当期損益 |  |  |
| ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞｱﾄﾞﾚｽ(URL) |  |
| 担当者名(部課) | 連絡先：〒氏　名：　　TEL:　　　　　　　　FAX:　　Ｅ-mail: |

（注意）

１　用紙はＡ４判とし、欄が足りないときは、適宜欄を拡大するか、「別紙のとおり」として別紙に記入すること。紙はＡ４判とする。

２　複数年度にまたがって実施する活動については、「年次計画」の欄を除き、本年度に実施し費用を支出する活動の内容及び収支計画を記入すること。

３　その他必要に応じて書類を提出していただくことがあります。