

# 足立区保育士奨学金返済支援補助金の申請から交付決定までの流れ

申請から補助金の口座振込までオンラインで完結！手間を省いて素早く補助金をゲット！  
とっても便利な電子通知（決定通知等の電子送付）をぜひご利用ください。

xID（クロスアイディ）アプリ（※別紙参照）へ区から発出する決定通知等を電子でお届けします。申請から口座振込までの一連の手続きをオンラインで完結できるため、補助金の支払いがよりスムーズかつスピーディーに！！ぜひご利用ください。（登録にはマイナンバーカードが必要です。）

## 1 実績報告書兼交付申請

### （１）提出方法

オンライン申請（別紙【実績報告兼交付申請のオンライン申請手続きについて】参照）

※ オンライン申請が難しい方は担当までご相談ください。

※ 申請様式のダウンロードはこちらから



### （２）提出書類 ※ 詳しくは下の囲み内もお読みください。

ア 令和7年1月から12月分の返済実績を証明できる資料

※ 別紙【返済実績を証明できる資料について】参照

イ 奨学金の貸与を受けていることを証明できる資料

ウ 保育士証の写し

エ 在職証明書（様式第2号）

※ 貸与機関が発行した返済証明書であれば1枚でOK！

返済実績を客観的に確認できる資料  
（1～12月分）

※ 1

コピー

貸与を受けていることの証明書

※ 2

コピー

保育士証

※ 3

コピー

押印が必要です！！

在職証明書（12/31以降）※ 4

※ 1 貸与機関が発行する返済証明書又はご本人名義の通帳の写し（表紙裏の見開き部分・返済が確認できる通帳の記載）。

※ 2 奨学金の貸与機関が発行し、貸与機関名、借受け人名（申請者本人）、貸与時期がわかるもの。

※ 3 旧姓の場合は、マイナンバーカードや運転免許証の写し、戸籍謄本などの氏名が変わったことが分かる書類を添付してください。

※ 4 令和7年12月31日以降の証明書が必要です。中途退職者は担当までご相談ください

### (3) 申請受付期間

令和8年1月5日（月）から令和8年1月30日（金）まで（期限厳守）

期限を過ぎますと受付できません。貸与機関に返済証明書の発行を依頼する場合は、余裕を持って手続きを進めてください。

## 2 交付請求書兼口座振替依頼書

実績報告兼交付申請を行ったのちに、区から交付決定者に交付決定及び確定通知書を送付します。

xID（クロスアイディ）アプリにご登録いただいた方は、決定通知を電子で送付します。今まで郵送や窓口を持参していただいていた「請求書兼口座振替依頼書」を決定通知のリンクからオンラインで申請できるため、入金手続きが早くなります。

## 3 申請・問い合わせ先

ご不明点がありましたら、下記までお問い合わせください。

〒120-8510 足立区中央本町 1-17-1

電話 03-3880-5712 メールアドレス [kodomo-seibi@city.adachi.tokyo.jp](mailto:kodomo-seibi@city.adachi.tokyo.jp)

担当 足立区子ども家庭部 私立保育園課 事業調整係 新村・富山

**！注意！個人情報保護の観点から、メールでの申請はできませんのでご注意ください。**