

<ダウンロード用>

委任状記入の注意点

- 委任状は、委任者（証明が必要な人）本人が全て記入し押印してください（代理人（窓口に来る人）が記入するところはありません）。
- 黒または青色のペン・ボールペン、サインペンで記入してください（鉛筆等、消える筆記具、ゴム印、スタンプ印は不可）。
- 証明書には、「必要とする年度」の前年1月から12月までの所得等が記載されます。
- 窓口で証明交付申請書を記入する際に、「必要とする年度」の1月1日現在の住所及び氏名の記入が必要です。現在の住所、氏名と異なる場合は、代理人の方にお伝えください。
- 代理人の欄には、窓口に来る人の住所、氏名を委任者をご記入ください。
- 窓口申請に来る人の本人確認が必要です。
次のいずれかの証明書を代理人がお持ちください。
 - ・マイナンバーカード ・パスポート ・運転免許証
 - ・運転経歴証明書（H24.4.1以降のもの）
 - ・その他官公署発行で顔写真に偽造改ざん防止の特殊加工されている証明書類等上記の証明書が用意できない場合は、以下の証明書等を2つお持ちください。
 - ・健康保険証 ・各種医療証 ・年金手帳 ・年金証書
 - ・キャッシュカード ・クレジットカード ・診察券
 - ・公共料金領収書 ・宛名入りの郵便物 ・生活保護受給証明書
- 法人への委託の場合、法人の所在地、名称、代表者名をご記入ください。
また、申請書には法人代表者印または法人（会社）印が必要となり、窓口に来る人の法人に属する証明と上記本人確認が必要となりますので、お持ちいただくようお願いいたします。
- 委任状に不備がある場合は、証明書が交付できない場合があります。
- ご不明な点は、課税課に確認してください。

TEL 03-3880-5231 03-3880-5232
03-3880-5418

委 任 状

(提出先)

足立区長

委任者本人	現在の住所	
	氏名	印
	生年月日	明治・大正 昭和・平成 年 月 日
私は、次の者を代理人として、委任事項欄の権限を委任します。 令和 年 月 日		
委任事項	_____に使用するため、 特別区民税・都民税の課税証明書 令和 年度 通 平成 年度 通 特別区民税・都民税の納税証明書 令和 年度 通 平成 年度 通 を申請及び受領すること。	
代理人	住所	
	氏名	
	生年月日	明治・大正 昭和・平成 年 月 日