

足立区生涯学習関連施設(学習センター)指定管理者総合評価シート

施設名: 江北地域学習センター

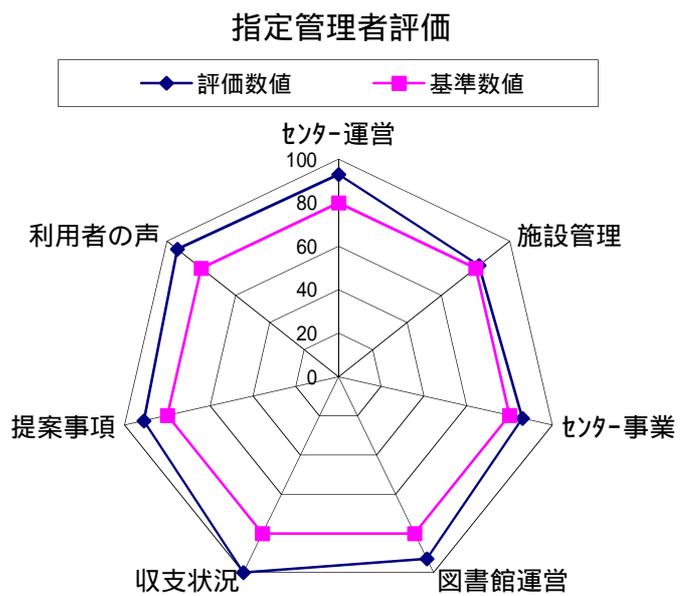
指定管理者名: 株式会社 ティー・エム・エンタープライズ

評価項目	配点	自己評価 得点	評価委員会 得点
1. 運營業務の適正化とサービスの質の向上	30	30	30
チャレンジポイント(特に優れた取り組み等)	2		0
2. 施設・設備の維持管理	15	14	14
チャレンジポイント(特に優れた取り組み等)	2		0
3. 地域学習センターと地域体育館における事業	33	32	33
チャレンジポイント(特に優れた取り組み等)	10		4
4. 図書館運営	39	38	38
チャレンジポイント(特に優れた取り組み等)	10		8
5. 会計事務	6	6	6
6. 事業計画・提案書の達成度	12	10	11
7. 利用者の声に係る評価	18	18	18
利用者アンケート	20		18
<b>合計</b>	<b>197</b>		<b>180</b>

総合評価基準

A+	100～95点	優れている
A	94～86点	
A-	85～80点	
B+	79～75点	適正である
B	74～66点	
B-	65～61点	
C	60点以下	改善を要する

総合評価レーダーチャート



評価点(100点満点) (評価委員会得点合計 ÷ 配点合計 × 100)	総合評価
91	A

評価対象期間	平成27年度	自己評価基準日	平成28年2月15日	区評価実施日	平成28年3月31日
--------	--------	---------	------------	--------	------------

# 足立区生涯学習関連施設(学習センター)指定管理者項目別評価表

施設名: 江北地域学習センター

項目	指定管理者自己評価		評価委員会評価	
1. 運営業務の適正化とサービス 配点 30 [チャレンジポイント] 配点 2	【所見】 休館日を利用し、業務遂行能力や接遇マナーの向上を意図した業務知識の理解度チェックテストや実践研修を行なうことで、課題の解決および随時の確認とし、区民サービスの向上に役立っています。 区民との協働の場としてセンター花壇の活用をさらに深めています。	得点	【所見】 前年度指摘したコンプライアンスについて、研修など社員教育に取り組んでいる。運営上のトラブルや苦情は少なく、良好な運営であった。 フォトフレームの取り組みなど、面白い取り組みをしており、さらなる工夫を期待したい。	得点
		30		30
2. 施設・設備の維持管理 配点 15 [チャレンジポイント] 配点 2	【所見】 年間計画に基づき専門業者に点検・保全や清掃を依頼するだけでなく、スタッフ自らも常に保全・改善意識をもって業務に取り組んでいます。また巡回等で異常の早期発見を心がけ、迅速に対応を行っています。 施設設備保全の知識・意識の向上のみならず、想像力をもっての予防保全に注力します。	得点	【所見】 施設点検に関する日誌の整備が不十分であり施設点検業務でのトラブルや、駐車場点検確認不足から事故があったため減点とした。 施設点検に関するチェック表や日誌になるものを使いやすく、かつわかりやすく管理して、今後漏れのない施設点検を実施してほしい。	得点
		14		14
3. 地域学習センターと地域体育館における事業 配点 33 [チャレンジポイント] 配点 10	【所見】 講義、体験学習、文化芸術鑑賞、スポーツ・運動、サロン型など、多種多様な題材、形式で区民へ学びの機会を提供しています。 特にスポーツ・運動系の事業に関しては、地域需要も高く、足立区の抱える糖尿病患者数への解決アプローチともなるため重点的に実施しています。	得点	【所見】 休館予定であるが「ふれあいまつり」開催の声があるなど利用者とは良好な関係を築いている。これまで開催していなかった成果発表会など、新たな取り組みにも積極的である。 花壇サロンボランティアのアウトリーチ活動の支援などは評価できる。	得点
		32		33
4. 図書館運営 配点 39 [チャレンジポイント] 配点 10	【所見】 地域とのつながりを意識した事業に力を入れました。一般向けには、地域の方が図書館に集う「ひとたな図書館」や、図書館を拠点として地域に広がる「まちかど図書館」を実施しました。児童向けには、地少協と連携し地域親交イベントでお話会を行いました。また、中学校との連携も積極的に行っています。	得点	【所見】 書架整理、清掃が行き届いており、館内表示も分かりやすく利用者への配慮がある。様々な利用者への配布資料も多彩である。書評対決や特集などの館内の展示も工夫がなされている。貸出、入館者ともに増えている。新規登録者やお話し会などの参加者も増加している。	得点
		38		38
5. 会計事務 配点 6	【所見】 消費電力量の節減によるコストカットや、控えめな空調温度設定の宣言・明示による省エネ意識の啓発・向上、裏紙の積極活用による紙リサイクルの推進、また相見積りによる物品購入時の適正価格の見極め、社内申請制度による適正な在庫管理に取り組んでいます。	得点	【所見】 経費の節約に積極的に取り組んでいる。 収支は、プラスであり、良好な会計状況である。	得点
		6		6
6. 事業計画・提案書の達成度 配点 12	【所見】 お客様への接遇マナー、適切な施設管理による安全な空間の提供、講座のラインナップと内容の充実特に力を入れて運営を行っており、はじめてご利用のお客様にも定期的なご利用のお客様にも高い満足度を提供できています。 地域との協働事業を豊かに、また事故ゼロの施設を目指して取り組みます。	得点	【所見】 安全管理の面から駐車場の管理に関する提案があるが、駐車場の管理不十分から事故が発生している点で減点とした。 町会へのアウトリーチや中庭イベントなど未達成はあるものの、提案内容は、概ね達成できている。	得点
		10		11
7. 利用者の声に係る評価 配点 18 利用者アンケート 配点 20	【所見】 「お客様の声」ポストと投稿用紙、職員からの回答を掲示するインフォメーションボードを活用し、なかなか会話の機会を持つことのできないお客様からもご意見を承れる仕組みを構築、機能しています。 本年度はいただいた声から、配布用チラシスペースを見直しました。 10月に開設したHPからのお問い合わせやご意見が予想されます。真摯に対応して参ります。	得点	【所見】 利用者懇談会や「お客様の声ボックス」などで利用者の意見に耳を傾ける工夫をしている。 意見には、可能な範囲で適正に対応しており、大きな苦情もない。	得点
		18		18
			得点合計	180