

保育の実施状況照会申請書

年 月 日

申請者 氏 名 _____

住 所 _____

電話番号 _____

下記の児童に係る保育の実施状況等について照会申請します。なお、回答のために区が保有する住民情報および保育の実施に関する情報を調査すること、および区がハローワーク等関係機関へ実施状況について情報提供することに同意します。

記

1	児童氏名 (生年月日)	(年 月 日生)
2	入 所 申 込 日	<input type="checkbox"/> している → 3 以下を記入してください。 <input type="checkbox"/> していない → 5 以下を記入してください。 ※申請取り下げや内定辞退をした場合、その後に再度申し込みをしていなければ、申し込みしている証明は発行できません。
3	入 所 希 望 日	_____年____月1日 ※証明に入所希望日の記載を希望する場合のみご記入ください。
4	希 望 保 育 施 設	第1希望 _____ 第2希望 _____ 第3希望 _____ 第4希望 _____ 第5希望 _____
5	証 明 内 容 ※必要な証明内容については、ご自身でハローワーク等関係機関にご確認ください。	<input type="checkbox"/> _____年____月入所において、希望保育施設に入所できていない旨の証明 <input type="checkbox"/> その他 (_____)

- ※ 申請書を収受してから1週間程度お時間をいただきますので、あらかじめご了承ください。
- ※ 証明書は原則、郵送いたします。
- ※ 足立区では、保育施設の2月・3月の入所受付を行っていない旨の証明の発行はいたしません(ハローワーク足立の了承済み)。特別な事由がある場合は下記連絡先までお問い合わせください。

<オンライン申請される場合>

右の二次元コード(「保育園」→「検索する」→「保育の実施状況照会申請」)からお手続きください。

<窓口で受け取りをご希望の場合>

以下に来庁予定日をご記入ください。受け取りの際は本人確認書類をご持参ください。

(_____ 月 _____ 日頃来庁予定)



【書類の提出・問い合わせ先】

〒120-8510 東京都足立区中央本町1-17-1
足立区 保育・入園課 入園第一係～入園第三係
TEL : 03-3880-5263(直通)