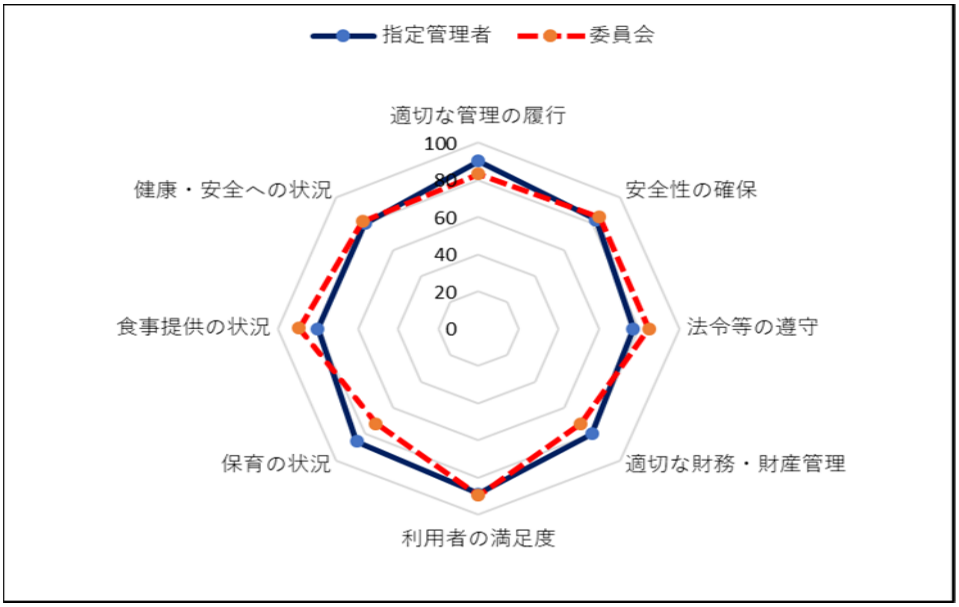
伊興大境保育園　評価シート

【　指定管理者　】社会福祉法人高砂福祉会

【 評価対象年度 】令和５年度：令和５年４月１日 ～ 令和６年３月３１日



特記事項 （評価委員会による 総合評価を記入）	①概ね良く取り組まれている。 ②誤飲の防止に努めること。

評価結果	評価委員	
	得点	評価
	286	Ａ－

ランクダウン
有・(無)

総合評価
Ａ－

※評価結果は評価委員会が行う。
※小数点以下は切り捨て、整数とする。

【指定管理者への改善要望】
　乳児クラスにおいて掲示のために小さなマグネットが使用されていたが、誤飲の危険性が高いため、当該リスクの低い代替品を使用すること。

〈評価委員会評価基準〉

評点	満点	標準点	評価基準						
			Ａ＋	Ａ	Ａ－	Ｂ＋	Ｂ	Ｂ－	Ｃ
評価委員 指定管理者 区担当課	350	210	315点以上	291点以上 315点未満	263点以上 291点未満	224点以上 263点未満	207点以上 224点未満	189点以上 207点未満	189点未満
得点率			90%以上	83%以上 90%未満	75%以上 83%未満	64%以上 75%未満	59%以上 64%未満	54%以上 59%未満	54%未満

※「標準点」…評価項目が全て「６割」（水準クリア）の評価を受けた場合の得点。

（参考）

指定管理者		区担当課	
得点	評価	得点	評価
292.0	Ａ	285.4	Ａ－

令和６年度　　指定管理者評価シート（伊興大境保育園）

【評価点】５（水準を大きく上回る）　４（水準を上回る）　３（水準どおり）　２（水準を下回る）　１（水準を大きく下回る）

※　各記入欄については、特にない場合は記載していない。

大項目	中項目	確認項目	評価点		
		基本協定書に基づき適切に施設管理・人材の管理が行われているか	指定管理者	担当課	評価委員
管理状況	適切な管理の履行	**1　施設・設備の保守点検** 冷暖房機保守点検（年1回）、ＦＦ暖房機保守点検（年1回）、消防用設備保守点検（年2回）、非常通報システム保守点検（年4回）、小荷物専用昇降機保守点検（年4回）、計量器定期検査（2年に1回）	×2 4	×2 4	×4 4.15
		2　施設の清掃等 園舎内自主清掃（毎日）、清掃（壁面、天井、照明器具、誘導灯、天井扇）（年1回）、清掃（換気扇、フード、オイルフィルター、ダクト）（年2回）、清掃（窓ガラス、エアコンフィルター）（年3回）、グリストラップ清掃（年3回）、排水溝清掃（年1回）、ゴキブリ駆除（年2回）	5	3.8	
		3　備品等の保守点検 樹木剪定（年1回）、ピアノ調律（年1回）、調理器具清掃点検（年1回）、子どもの布団の乾燥・消毒（年2回）、カーテンクリーニング（年1回）、カーペットクリーニング（年2回）	5	4.7	
		合計点（満点２０点）	18.0	16.5	16.60
	指定管理者記入欄	【アピールポイント】 1　施設・設備の保守点検 園内における設備点検を毎月行い、不具合がないかどうか確認している。 2　施設の清掃等 ①月に一度は自主清掃を土曜日に行っている。 ②日々の業務の中に、園庭安全チェック、戸締りチェックを行い、園長、主任もチェックを行っている。 ③安心安全な保育に対する環境への配慮を意識して行っている。			
		【改善すべき点・課題等】 職員は日々清掃チェックシートに基づき行っており、今後も引き続き施設管理を行っていく。			
	担当課記入欄	1　施設・設備の保守点検、２　施設の清掃等、３　備品等の保守点検 規定回数以上の実施を確認。 【特記事項】			
	評価委員記入欄	【評価すべき点】			
		【改善すべき点】			
		【その他注意点】			

令和６年度　　指定管理者評価シート（伊興大境保育園）

【評価点】５（水準を大きく上回る）　４（水準を上回る）　３（水準どおり）　２（水準を下回る）　１（水準を大きく下回る）

※　各記入欄については、特にない場合は記載していない。

大項目	中項目	確認項目	評価点		
		施設の安全性は確保されているか	指定管理者	担当課	評価委員
管理状況	安全性の確保	**4　施設・設備の安全の確保** 園舎火災警備点検（毎月）、園庭固定遊具安全点検（年1回）、ＡＥＤの保守（随時）	×2 5	×2 4.7	×7
		5　防災の取組 (1) 防火管理者を設置し、消防計画等を策定している (2) 訓練年間計画に基づき避難及び消火訓練を実施している（毎月）	3	3.8	
		6　防犯の取組 (1) 施設内外を巡回し、異常等の有無を業務日誌等に記録している（毎日） (2) 不審者・不審物等対応訓練を実施している (3) 鍵管理マニュアルを策定し、適正に管理している	4	4.3	4.25
		7　事故への対応 (1) 安全計画を策定し、全職員に周知している (2) 区の30分ルールを遵守し、全職員に周知している (3) 事故の発生に対して適切に対応している	×3 4	×3 4	
		合計点（満点３５点）	29.0	29.5	29.75

指定管理者記入欄

【アピールポイント】

5　防災の取組

①消防計画に基づき月に１回以上の避難訓練を実施している。

②園児は避難の仕方や災害に対する知識を身につけて、職員は定期的に行う事で、避難の方法の確認や見直しを行い、常に災害に対する知識を高めている。

③月に１回自主点検を行い、 保育園の安全管理に配慮しており、避難訓練には、地震、火事のみならず台風、竜巻、水害、不審者等幅広い自然災害を想定して職員に周知すると共に避難訓練を実施した。

【改善すべき点・課題等】

担当課記入欄

5　防災の取組

訓練に併せて点検事項を定期的にチェックしている。

6　防犯の取組

園外のほか、各部屋に見守りカメラを設置している。

【特記事項】

評価委員記入欄

【評価すべき点】

遊具等点検表を用いて毎日点検を実施し、安全確保に努めている。

【改善すべき点】

【その他注意点】

令和６年度　　指定管理者評価シート（伊興大境保育園）

【評価点】５（水準を大きく上回る）　４（水準を上回る）　３（水準どおり）　２（水準を下回る）　１（水準を大きく下回る）

※　各記入欄については、特にない場合は記載していない。

大項目	中項目	確認項目	評価点		
		個人情報保護、職員の労働条件の保護等は遵守されているか	指定管理者	担当課	評価委員
管理状況	法令等の遵守（※倫理性も含む）	**８　個人情報保護の取組** (1) 個人情報保護の取組について園のルールとして定め、保護者等へ周知している (2) 職員が業務上知りえた秘密を漏らすことがないよう必要な措置を講じている	×2 4	×2 4	×7 4.24
		９　個人情報事故への対応 (1) 個人情報の漏えいや個人データの紛失事故等を未然に防ぐ十分な対策を取っている (2) 事故が発生している場合、原因究明と対策を行い、事故を公表している	3	4	
		１０　職員の労働条件の保護 (1) 労働基準法及び最低賃金法、足立区公契約条例を遵守している (2) 勤務状況関連の帳簿や台帳を整備している (3) 保育士等基準以上の人員を配置している	×2 4	×2 4	
		１１　職員研修 (1) 研修の機会を確保している (2) 研修の成果を活用している	×2 4	×2 5	
		合計点（満点３５点）	27.0	30.0	29.68
		指定管理者記入欄	【アピールポイント】 ９　個人情報事故への対応 ①個人情報に関わるものは第三者の目に触れない配慮を行い、鍵の掛かる棚に保管している。 ②ＰＣはパスワードを設定し、部外者が情報を知る事のない対策をとっている。 １１　職員研修 ①研修は積極的に取り組んでいる。 ②保育のスキルだけだはなく、保育の質の向上に努めた。		
			【改善すべき点・課題等】		
		担当課記入欄	１１　職員研修 個人の目標について面談を行い、受けたい研修と園として受けてほしい研修をすり合わせて計画にしている。 【特記事項】		
		評価委員記入欄	【評価すべき点】 ①個人情報は法人として管理し、事故防止に努めている。 ②研修に積極的に取り組んでいる。		
			【改善すべき点】		
			【その他注意点】		

令和６年度　　指定管理者評価シート（伊興大境保育園）

【評価点】５（水準を大きく上回る）　４（水準を上回る）　３（水準どおり）　２（水準を下回る）　１（水準を大きく下回る）

※　各記入欄については、特にない場合は記載していない。

大項目	中項目	確認項目	評価点		
		適切な財務運営・財産管理が行われているか	指定管理者	担当課	評価委員
管理状況	適切な財務・財産管理	**１２　委託料の健全な運用** (1) 園の収支が健全な状態である (2) 委託料は経理等通知に従って適正に処理している (3) 委託料の経理は、当該園の特別会計を設けて他の会計と区別している	×3 4	×3 4	×5
		１３　委託料残額の取扱い 委託料の残額の取扱いを明確にしている	×2 4	×2 3	3.60
		合計点（満点２５点）	20.0	18.0	18.00

指定管理者記入欄

【アピールポイント】
１２　委託料の健全な運用
①当法人は、適正で安全な園運営を心掛けている。
②財務管理においては毎月予算と実績の推移を確立することにより同一法人内における資金の貸し付け及び事務費等の繰り入れの水準を維持する結果になった。
③今後も区の水準を維持すべく、適正な園運営を行っていく所存である。

【改善すべき点・課題等】
１２　委託料の健全な運用
①保育士の確保に関しては、例年に比べ基準値をクリアし確保できたが、まだ不十分である。
②今後も採用活動に従事し、人件費率の向上を図りたい。
③遅番の時間帯の非常勤保育士の採用に取り組んでいきたい。

担当課記入欄

１２　委託料の健全な運用
水道料金が高騰に関し、漏水の調査を実施している。
【特記事項】

評価委員記入欄

【評価すべき点】

【改善すべき点】

【その他注意点】
経理能力は高く、本部経費においても予算組みできると見受けられるため、当期予算の配賦や前期実績を利用をするなどの方法を検討してはどうか。

令和６年度　　指定管理者評価シート（伊興大境保育園）

【評価点】５（水準を大きく上回る）　４（水準を上回る）　３（水準どおり）　２（水準を下回る）　１（水準を大きく下回る）

※　各記入欄については、特にない場合は記載していない。

大項目	中項目	確認項目	評価点		
		利用者の満足を得られているか	指定管理者	担当課	評価委員
事業効果	利用者の満足度（アンケート調査等による）	**１４　サービスの質の評価** 福祉サービス第三者評価や利用者アンケート等、サービスの質の向上のための取組をしている	×2 5	×2 5	×14 4.48
		１５　保護者・地域への対応に関する評価 福祉サービス第三者評価等において、信頼関係に関する項目（職員の接遇や対応、トラブルの対応など）について高い評価を受けている（当該年度の利用者アンケートに相当する項目がない場合は、直近の福祉サービス第三者評価の該当項目による）	×4 4	×4 4.5	
		１６　保育内容に関する評価 福祉サービス第三者評価等において、保育事業内容項目（食事や保育時間の変更への柔軟な対応など）について高い評価を受けている（当該年度の利用者アンケートに相当する項目がない場合は、直近の福祉サービス第三者評価の該当項目による）	×4 5	×4 4.5	
		１７　施設内容に関する評価 福祉サービス第三者評価等において、施設の項目（安全対策や清掃・整理整頓等）で高い評価を受けている（当該年度の利用者アンケートに相当する項目がない場合は、直近の福祉サービス第三者評価の該当項目による）	×4 4	×4 4	
		合計点（満点７０点）	62.0	62.0	62.72
	指定管理者記入欄	【アピールポイント】 １４　サービスの質の評価 第三者評価から保護者のニーズにあった保育園を目指している。 １５　保護者・地域への対応に関する評価 ①保護者に対しての情報を発信やニーズを大切にし、より良い関係を築く努力をしている。 ②地域の子育て世帯に向けて子育て支援を行っている。 ③保育園体験、園庭開放、離乳食相談、リピーターの確保に対しての企画の充実化を図り、交流の場を作っている。			
		【改善すべき点・課題等】 １７　施設内容に関する評価 今後も園児にとって安全で安心な環境を提供していくために改善を行っていく。			
	担当課記入欄	１４　サービスの質の評価 令和５年度の利用者アンケートの回収率は約67%。 【特記事項】			
	評価委員記入欄	【評価すべき点】 ①概ね高い評価を得ている。 ②保護者へのフィードバック、改善点についても周知している。			
		【改善すべき点】			
		【その他注意点】			

令和６年度　　指定管理者評価シート（伊興大境保育園）

【評価点】５（水準を大きく上回る）　４（水準を上回る）　３（水準どおり）　２（水準を下回る）　１（水準を大きく下回る）

※　各記入欄については、特にない場合は記載していない。

大項目	中項目	確認項目	評価点		
		保育の状況	指定管理者	担当課	評価委員
事業効果	事業の取組み	**１８　保育の基本原則** 保育内容が適切である	×2 4	×2 3	×8
		１９　人権の尊重 (1) 子ども一人ひとりの人格を尊重した保育を行っている (2) 虐待等の行為をしていない	×2 4	×2 4	3.54
		２０　全体的な計画・指導計画の作成 (1) 全体的な計画、長期的・短期的な指導計画を作成している (2) ３歳未満児について、個別指導計画を作成している	×4 4	×4 3.5	
		合計点（満点４０点）	32.0	28.0	28.32
		指定管理者記入欄	【アピールポイント】 １８　保育の基本原則 保育環境の見直しと改善を繰り返しながら、園児の人権に配慮した環境設定を行っている。 １９　人権の尊重 園児の関わり方については、足立区教育・保育の質ガイドラインのチェックシートを用いたり、不適切な保育の実例（ニュース）等を読み合わせを行い、自らの保育を振り返り質の向上に努めている。 ２０　全体的な計画・指導計画の作成 ①個別計画を作成し、一人ひとりの子供の個性を尊重した保育を心掛けている。 ②全体的な計画、長期、短期計画を立てて保育の充実を図った。	
			【改善すべき点・課題等】 １８　保育の基本原則 今後も常に見直しを行っていく。		
		担当課記入欄	１８　保育の基本原則 ①足立区教育・保育の質ガイドラインの振り返りシートを使用し、保育の質向上に努めている。 ②遊びに必要なものを作ったり、イメージしたりする遊びに乏しい。 １９　人権の尊重 ①ＮＧ用語集、ＮＧ行動集などを独自に作成し、職員間で共有している。 ②給食時は隣と話したり、横を向いたりしていると指摘されてしまう。子どもたちは担任の表情を伺いながら食事していたため、もっと楽しく食べられる工夫が必要である。 ③担任の声が大きいクラスが散見された。 【特記事項】	
		評価委員記入欄	【評価すべき点】		
			【改善すべき点】		
			【その他注意点】		

令和６年度　　指定管理者評価シート（伊興大境保育園）

【評価点】５（水準を大きく上回る）　４（水準を上回る）　３（水準どおり）　２（水準を下回る）　１（水準を大きく下回る）

※　各記入欄については、特にない場合は記載していない。

大項目	中項目	確認項目	評価点		
		保育の状況	指定管理者	担当課	評価委員
事業効果	事業の取組み	**２１　指導計画の展開** (1) 指導計画に基づき保育が行われている (2) 指導計画に基づき保育内容を見直し、改善を図っている (3) 保育日誌があり、子どもの成長や日々の活動、保育の振り返りを記録している	×2 4	×2 4	×6
		２２　保育環境 安全・安心な保育環境が整えられている	×2 5	×2 3	3.67
		２３　小学校との連携 (1) 就学先の小学校へ、子どもの育ちを支える資料を確実に送付している (2) 地域の小学校等と課題の共有をしたり、交流活動を実施している	×2 5	×2 4	
		合計点（満点３０点）	28.0	22.0	22.02
		指定管理者記入欄	【アピールポイント】 ２１　指導計画の展開 保育指針に基づいて、全体的な計画、年間指導計画、月案、週日案、児童票へと保育の計画と流れが策定されており、実施されている。 ２２　保育環境 保育室の環境においては、加湿器、空気清浄機等を設置して環境を整え、衛生管理に努めた。 ２３　小学校との連携 ①就学先には保育要録を確実に提出している。 ②幼保連携ブロック会議に参加し子どもの課題の共有を図っている。 ③要録について、必要に応じて個別の状況を直接小学校に伝えている。		
			【改善すべき点・課題等】 ２１　指導計画の展開 定期的に保育の振り返りシートを活用し、保育の質の向上に努める。		
		担当課記入欄	２１　指導計画の展開 ①毎月の職員会議で、保育内容の見直しや研修報告を行い、改善を図っている。 ②研修報告には、園長がコメントを入れ、次の保育に繋げている。 ２３　小学校との連携 ①地域の小学校等と課題の共有をしたり、交流活動を実施している。 ②学校見学や勤労感謝の日に手紙を出すなど小学校との交流を実施している。 【特記事項】 ２２　保育環境 室温が低い保育室があるため、活動内容によって設定温度を変える必要がある。		
		評価委員記入欄	【評価すべき点】		
			【改善すべき点】		
			【その他注意点】		

令和６年度　　指定管理者評価シート（伊興大境保育園）

【評価点】５（水準を大きく上回る）　４（水準を上回る）　３（水準どおり）　２（水準を下回る）　１（水準を大きく下回る）

※　各記入欄については、特にない場合は記載していない。

大項目	中項目	確認項目	評価点		
		食事提供の状況	指定管理者	担当課	評価委員
事業効果	事業の取組み	**２４　食育計画** 食事の提供を含む食育計画を全体的な計画に基づいて作成している	×2 4	×2 5	×6
		２５　食事計画 (1) 食事による栄養摂取量の基準を活用した食事計画を策定している (2) 給与栄養量の目標を設定している (3) 定期的に施設長を含む関係職員が参加の上、給食（献立）会議等による情報の共有を図っている	×2 4	×2 4.7	4.45
		２６　食事の提供 (1) 子どもの状況に応じた食事の提供を行っている (2) 食物アレルギー対応マニュアルを整備し、マニュアルに沿って対応している	×2 4	×2 3.5	
		合計点（満点３０点）	24.0	26.4	26.70

指定管理者記入欄

【アピールポイント】

<u>２４　食育計画</u>

年間食育計画に基づき提供を行っている。

<u>２５　食事計画</u>

保育園の一日の栄養所要量は園児の身体測定の結果により必要量を下回らないように配慮している。

<u>２６　食事の提供</u>

アレルギー対応としてアレルギー児対応メニューの作成を行い保護者に除去食依頼書を提出していただき、給食の提供時には職員と給食担当者との間でアレルギー児給食確認表を使用して誤提供を防いでいる。

【改善すべき点・課題等】

<u>２４　食育計画</u>

園児が食材に興味を持ち、楽しく食べる為の工夫や食材コーナー等の取り組みを積極的に行っていく。

担当課記入欄

<u>２４　食育計画</u>

①世界の料理を紹介した手作りのメニューを作成し園の廊下に掲示している。

②子ども参加型の取組みにより、楽しみながら食への関心につなげている。

<u>２６　食事の提供</u>

①毎月給食会議でアレルギー対応について確認し、全職員に情報を共有している。

②乳児クラスの食具が大きく、子どもの口からはみ出てしまっている。

【特記事項】

評価委員記入欄

【評価すべき点】

給食会議での振り返りが行われ、事故防止と改善に取り組んでいる。

【改善すべき点】

【その他注意点】

令和６年度　　指定管理者評価シート（伊興大境保育園）

【評価点】５（水準を大きく上回る）　４（水準を上回る）　３（水準どおり）　２（水準を下回る）　１（水準を大きく下回る）

※　各記入欄については、特にない場合は記載していない。

大項目	中項目	確認項目	評価点		
		健康・安全への状況	指定管理者	担当課	評価委員
事業効果	事業の取組み	**２７　子どもの健康管理** (1) 保健計画を作成している (2) 健康診断を適切に行っている (3) 日々の健康状態を保護者と共有している	×2 4	×2 5	×6
		２８　乳幼児突然死症候群の予防 (1) 乳幼児突然死症候群（SIDS）の予防及び睡眠中の事故防止対策を講じている (2) 午睡チェック表を作成している	×2 4	×2 5	4.67
		２９　虐待等への対応 (1) 児童虐待・ネグレクト等の早期発見のために子どもの心身の状態等を観察している (2) 虐待が疑われる場合や不適切な養育の兆候が見られる場合、適切に対応している	×2 4	×2 4	
		合計点（満点３０点）	24.0	28.0	28.02
		指定管理者記入欄	【アピールポイント】 ２７　子どもの健康管理 保育計画に基づき月間の目標を立てて、園児の健康維持、感染症予防に積極的に取り組んでいる。 ２８　乳幼児突然死症候群の予防 ①ＳＩＤＳ対策は０歳児は５分おきに、１歳児及び２歳児は１０分おきにチェックを行い、その記録をチェック表に付けている。 ②０歳児は、ルクミー午睡チェックシステムの導入で、午睡時はセンサーを装着して事故が起きないように注意している。 ③日々の巡回も欠かさず行っている。 【改善すべき点・課題等】 今後も充分に注意していく。	
		担当課記入欄	２８　乳幼児突然死症候群の予防 口内について食物の有無を確認し、記録している。 ２９　虐待等への対応 虐待防止振り返りチェックやガイドライン振り返りシート(虐待編)をチェックし、虐待の早期発見に努めている。 【特記事項】		
		評価委員記入欄	【評価すべき点】 【改善すべき点】 【その他注意点】		

令和６年度　　指定管理者評価シート（伊興大境保育園）

【評価点】５（水準を大きく上回る）　４（水準を上回る）　３（水準どおり）　２（水準を下回る）　１（水準を大きく下回る）

※　各記入欄については、特にない場合は記載していない。

大項目	中項目	確認項目	評価点		
		健康・安全の状況	指定管理者	担当課	評価委員
事業効果	事業の取組み	**３０　保育室衛生管理** (1) 保育室、トイレ等設備が清潔である (2) 施設内にある用具（寝具、玩具等）が清潔である (3) 感染症の予防対策を講じている (4) 保育士の衛生管理を適切に行っている	×2 4	×2 4	×7
		３１　調理衛生管理 (1) 調理従事者の衛生管理を適切に行っている (2) 調理室等が清潔であり、食材の管理も適切に行っている (3) 調理従事者及び調乳担当者の健康チェックを毎日行っている	×2 4	×2 4	3.57
		３２　安全確保 保育中の事故発生防止に取り組んでいる	×3 4	×3 3	
		合計点（満点３５点）	28.0	25.0	24.99
	指定管理者記入欄	【アピールポイント】 ３１　調理衛生管理 ①調理従事者は毎日健康チェックを行い、毎月細菌検査を行っている。 ②１０月から３月は通常の細菌検査に加え、ノロウィルス検査も行い、衛生管理に気を付け調理を行っている。 ３２　安全確保 保育中の事故についてはその原因と是正を考え継続的に効果の確認を行い事故の防止に努めている。			
		【改善すべき点・課題等】 今後も充分に注意していく。			
	担当課記入欄	３０　保育室衛生管理 施設内にある遊具や玩具等が清潔である。 ３２　安全確保 ①ヒヤリハットや事故簿など情報を共有し、事故防止に努めている。 ②乳児クラス内の掲示物に小さいマグネットを使用しており誤飲の危険性があるので、別のものを使用するよう検討が必要。 【特記事項】			
	評価委員記入欄	【評価すべき点】			
		【改善すべき点】 ヒヤリハットの共有など事故防止に取り組んでいるが、誤飲防止など改善が必要。			
		【その他注意点】			