

年 月 日

保有個人情報開示請求書

(提出先)

☐ 足立区長

☐ _____

個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第77条第1項の規定に基づき、下記のとおり、保有個人情報の開示の請求をします。

	請 求 者	代 理 人
氏 名		
住 所 又 は 居 所		
連 絡 先 (TEL)		
希望の実施方法	☐ 閲覧 ☐ 視聴 ☐ 写しの交付（紙・CD-R） ※情報の内容により希望に応じられない場合があります。	
請求の内容 ※具体的に記入してください。		
任意的記載事項	1 求める開示の実施方法（閲覧と写しの交付の両方を希望された方のみ） ・ 閲覧（ ☐ 一部（ ） ☐ その他（ ）） ・ 写しの交付（ ☐ 一部（ ） ☐ その他（ ）） 2 開示の実施を希望する日時（受付日の翌日から起算して15日以降） 年 月 日 午前・午後 その他（ 月 日頃 ） 3 決定通知書の受取希望日 ☐ 開示資料と同時に（決定は電話連絡希望） ☐ 開示資料の受取前に郵送希望 4 写しの送付の希望の有無 ☐ 有（開示の代金と郵便切手代は、決定時にご連絡いたします。） ☐ 無（窓口で受取希望）	
○「*整理番号」は、記入の必要はありません。 ○この請求書の写しは、保有個人情報開示請求書の控えです。 ○この請求に対する決定は請求（收受日）の翌日から起算して14日以内に行い、文書により通知します。 また、この期間内に決定することができない場合は、その理由を付して文書により通知します。 （電話等により通知し、決定文書は閲覧又は写しの交付時にお渡しすることがあります。） ○この写しは、決定通知書がお手元に届くまで（電話等による決定連絡の場合は、閲覧又は写しの交付時まで）は保管しておいて下さい。		收受印