

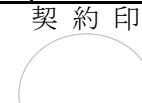
様式第1号その2（第4条関係）

足立区小規模契約希望者登録申請書（小規模物品購入）

年 月 日

(提出先)
足立区長

足立区が発注する小規模物品購入について、契約希望者登録を申請します。

所在地又は住所	〒 足立区		
フリガナ			従業員数
商号または名称			
フリガナ			契約印 
契約者役職・氏名			
電話番号		携帯電話番号	
FAX番号		E-mail	

希 望 業 種

番号	種目番号	営業種目名 ※営業種目一覧表を参照のうえ、この営業種目ごとに 営業種目別表を作成してください	契約課受付印
1			
2			
3			業者番号 有・無

※3 業種以内。登録有効期間内に業種の追加及び変更はできますが、最大3業種までとなります。

※希望業種の履行に際して、資格・免許が必要な業種は、それらを受けている場合のみ申請できます。資格名称を記入し、それを証明する書類の写しを添付してください。

貴社のセールスポイントをおおむね50字程度でご記入ください。

※登録の際の必要書類

様式第1－2号「足立区小規模物品購入契約希望者登録申請書」の用紙に記入後、以下の書類もあわせてご提出下さい。

契約者	添付書類	履歴事項全部証明書	住民票の写し
法人事業者		○	
個人事業者(商号登記を行っている場合)		○	
個人事業者(商号登記を行っていない場合)			○

注意事項

- 法人及び個人事業主で商号登記を行なっている場合「履歴事項全部証明書」、個人事業主で商号登記を行なっていない場合は「住民票」の写し（いずれも申請日の3か月以内に発行されたもの）を添付してください。
- 資格・免許が必要な業種は、それを受けている場合のみ申請できます。
その証明する書類の写しを添付してください。（必要な業種は、「営業種目一覧」を参照）
- 資格・免許を必要としない業種でも、持っている資格等を証明する書類の写しを添付してください。
- 「契約印」欄は、区との契約に使用する印鑑を押して下さい。契約や請求時は必ずこの印鑑をご使用下さい。
- この申請書及び添付書類の内容に変更が生じた場合には、速やかに「登録変更・廃止届」（様式第4号）を提出してください。
- 登録申請書の受領後、記載内容について添付書類より確認が困難な場合は、別途区が指定する書類の提出を求める場合があります。

様式第2号（第4条関係）

営業種目別表（物品購入）

種目番号	営業種目	商号または名称		
		電話番号	携帯電話番号	FAX番号

No.	品目番号	取扱品目	必要とする資格・許可等
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
その 他	9 9		

主な契約実績 *参考としますのでご記入ください

No.	契約件名	発注者	契約金額
1			
2			
3			

【ご注意】

- 1 資格・免許等が必要な業種は、それを受けている場合のみ申請できますので、その証明書類のコピーを添付してください。（必要な業種は、「営業種目一覧」を参照）
- 2 資格・免許を必要としない業種でも、持っている資格等を証明する書類のコピーがあれば添付してください。

契約課受付印

受付番号