

(措置請求書様式)

足立区職員措置請求書

(請求の対象とする職員・職)に関する措置請求の要旨

1 請求の要旨

- ・だれが(請求の対象とする職員)
- ・いつ、どのような財務会計上の行為を行っているのか
- ・その行為は、どのような理由で、違法又は不当であるか
- ・その行為により、どのような損害が区に生じているのか
- ・どのような措置を請求するのか

2 請求者

住所 足立区

氏名 (自署)

地方自治法第242条第1項の規定により、別紙事実証明書を添え、必要な措置を請求します。

令和 年 月 日

(提出先)

足立区監査委員

(注) 縦書きでもさしつかえありません。

(外部監査人による監査を求める場合)

足立区職員措置請求書

(請求の対象とする職員・職)に関する措置請求の要旨

1 請求の要旨

- ・だれが(請求の対象とする職員)
- ・いつ、どのような財務会計上の行為を行っているのか
- ・その行為は、どのような理由で、違法又は不当であるか
- ・その行為により、どのような損害が区に生じているのか
- ・どのような措置を請求するのか

2 監査委員の監査に代えて個別外部監査契約に基づく監査によることを求める理由

3 請求者

住所 足立区
氏名 (自署)

地方自治法第242条第1項の規定により、別紙事実証明書を添え、必要な措置を請求します。併せて、同法第252条の43第1項の規定により、当該請求に係る監査について、監査委員の監査に代えて個別外部監査契約に基づく監査によることを求めます。

令和 年 月 日

(提出先)

足立区監査委員

(注) 縦書きでもさしつかえありません。