第２号様式－１（第１５条関係）

**令和５年度　青年団体登録申請書**

（ボールペン、サインペン等で記入してください。鉛筆書きは不可）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　登録番号　　　　　　№

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 団 体 名 |  |
| 代 表 者（指導者は不可） | ﾌﾘｶﾞﾅ氏名　　　　　　　　　　　電話　　　　　　　FAX　　　　　　住所〒 |
| 連絡責任者（指導者は不可） | 　　　　　　　　ﾌﾘｶﾞﾅ1代表者に同じ　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　2代表者とは別　　　電話　　　　　　　　　FAX　　　　　　　　 |
| 会　員　数 | 合 計　　　　名 |
| 結成年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 活動について | 活動内容（具体的に記入してください）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＊主な活動場所　　レクホール・音楽室＊入 会 金（なし・あり　　￥　　　　　　）＊月 会 費（なし・あり　　￥　　　　　　）＊講師謝礼（なし・あり　 月額￥　　 　　　 ） |
| 指 導 者（いない場合は記入不要） | ﾌﾘｶﾞﾅ氏名　　　　　　　　　　電話　　　　　　　　　　住所〒　　　　　　　　　　 |
| 　区民などから、団体についての問い合わせがあった場合、代表者及び責任者の氏名・住所・電話番号を教えてもよろしいですか？　　　　　　　　　　　は　い　　・　　いいえ |

規約(会則)・会員名簿・　　　　年度会計資料・　　　　年度活動報告書・計画書を添えて、

登録申請いたします。

　　（提出先）

足立区教育委員会

　　　　　　　　　　　　　　申請年月日　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　申請者(代表者)　 氏 名

|  |  |
| --- | --- |
| 受理日 | 　　　　年　　月　　日 |
| 課長 | 係長 | 確認 | 確認 | 受付 |
|  |  |  |  |  |

第２号様式－２（第１５条関係）

　　団体規約

**部分は必ず記入してください。**

**フリガナ**

**団体名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　規約**

1. **総則**

**〔名　　称〕本会は　　　　　　　　　　　　　　　　と称する。**

**〔所 在 地〕本会は　　　　　　　　　　　宅に事務所を置く(足立区内の代表者宅)。**

**〔活動目的〕本会は**

**を目的とする。**

**〔活　　動〕本会は目的達成のために次の活動を行なう。**

**1．週　　回の　　　　　　　　　　　　　　の練習。**

**2．月　　回の定例会議。**

**3．その他目的達成のために必要と認められたもの。**

1. 役員

〔役　　員〕本会には次の役員を置く。

　　　　　　会長(代表) １名　　副会長　　名　　会計　　名　　会計幹事　　名

　　　　　　他　　　　　　　名　　　 　　　名　 　　　　　　名

〔役員選出〕本会は総会(全員会)において選出する。

〔役員任期〕役員の任期は　　年とし、再任を妨げない。

〔役員業務〕会長は、会を代表し、業務を総括する。

　　　　　　副会長は、会長を補佐し、会長に事故のあった場合は、業務を代行する。

　　　　　　会計は、本会の予算・決算、出納事務を行なう。

　　　　　　　　　　　は、　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　行なう。

**第三章　総会（総会を開き　ます ・ ません ）**

〔総会の時期〕総会は　　月の第　　(　　曜日)に行なう。但し、会長(代表)が必要と認めた時、または会員の　　分　　の請求があった時には、随時開くことができる。

〔総会の成立〕総会は会員の　　分　　以上の出席をもって成立する。但し、委任状は認める。

〔総会の議決〕総会の議決は、出席した会員の　　分　　以上による。

**第四章　会計（会費を徴収　　します　・　しません ）**

〔収　　入〕本会の経費は、会員の納入する入会金と月会費をもってあてる。

〔会　　計〕会計年度は　　月　　日から翌年の　　月　　日までとし、総会で予算・決算の報告をする。

付　　則　　本会則は　　年　　月　　日より施行する。

　　　　　　本会則は、総会の議決により改正することができる。

第２号様式－３②（第１５条関係）

青年団体用

**会　　員　　名　　簿**

〔注意事項〕

①区内在住・在学・在勤の１６歳以上３０歳未満の青年が総会員数の7割以上いないと青年団体と

して登録できません。

②名義だけの会員、年齢、住所の偽り、その他不正なことが判明した場合は、登録を取り消し、先の

予約をすべて取り消します。

③施設を使用する方全員をご記入ください。

④指導者は会員に含まれません。

⑤区外在住で区内在勤の方は「自宅住所」欄に勤務先の住所を書いてください（学生は学校の住所は不可）。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 役職 | 固定・臨時 | 　　　フリガナ　　　氏　　名 | 年齢 | 自宅住所 | 学校名・勤務先名 |
| 連絡先電話番号 |
| 1 | 代表 | 固・臨 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |  |  |
|  |
| 2 |  | 固・臨 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |  |  |
|  |
| 3 |  | 固・臨 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |  |  |
|  |
| 4 |  | 固・臨 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |  |  |
|  |
| 5 |  | 固・臨 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |  |  |
|  |
| 6 |  | 固・臨 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |  |  |
|  |
| 7 |  | 固・臨 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |  |  |
|  |
| 8 |  | 固・臨 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |  |  |
|  |
| 9 |  | 固・臨 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |  |  |
|  |
| 10 |  | 固・臨 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |  |  |
|  |
| 11 |  | 固・臨 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |  |  |
|  |
| 12 |  | 固・臨 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |  |  |
|  |
| 13 |  | 固・臨 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |  |  |
|  |

（１枚で不足の場合は、本書をコピーしご記入ください）

第２号様式－４（第１５条関係）

　　　　　　　**令和　年度　　会　計　報　告・計　画　書**

* 内容に応じて、「報告」「計画」のどちらかを○で囲んでください。
* これから活動を開始する団体は計画書として提出してください（会費徴収、施設使用料の支払、講師謝礼の支払を予定している団体は必ず記入してください）。
* **会費徴収等がない団体は、収入・支出とも「なし」と記入し、記名してください**（白紙の場合は問い合わせをすることがあります）。

（収入）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月～　　　　年　　月

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　分 | 収 入 額 | 内 訳 ( 具 体 的 に ) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（支出）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　分 | 支 出 額 | 内 訳 ( 具 体 的 に ) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

　　　　　　収入合計　　　　　　　円

　　　　　　支出合計　　　　　　　円

　　　　差し引き　　　　　　　円

　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

　　　　　　　　上記のとおり、　　　　年度の会計報告・計画をします。

会計・代表者

第２号様式－５①（第１５条関係）

少年団体・青年団体

**令和　年度　　活　動　報　告・計　画　書**

内容に応じて、「報告」「計画」のどちらかを○で囲んでください。

区内外を問わず、練習会場・発表会等の会場をできるだけ詳しく書いてください。

なお、結成して間もない団体、これからこの団体登録制度を利用して活動を広げていきたい

団体は、今後、どのような活動をしていきたいのかを具体的に書いてください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月～　　　　年　　月

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年月日 | 活 動 内 容  | 活 動 場 所 |
|  |  |  |