

作業補助用具貸与申請書

（提出先）
足立区長

年 月 日

登録番号 _____

団体名 _____

代表者住所 _____

代表者氏名 _____

電話番号 _____

下記の事項を遵守のうえ、次の作業補助用具を借用したいので、申請します。

- (1) 用具は常に清潔にしておくこと。
- (2) 用具は破損しないよう丁寧に扱い、盗難防止の措置を講ずること。
- (3) 破損・盗難等の事故があったときは、速やかに区長に届出すること。
- (4) 用具の転貸及び集団回収以外の目的での使用をしないこと。
- (5) 登録団体を廃止した場合、区長が指定する用具については、速やかに用具を返還すること。
- (6) 用具を故意又は過失により破損した場合は、弁償に応ずること。
- (7) その他、区の指示、調査に応じること。

品名	数量	備考（規格など）

上記の作業補助用具を確かに借り受けました。

年 月 日

借受人氏名 _____

作業補助用具貸与申請書

（提出先）
足立区長

〇〇年 〇〇月 〇〇日

登録番号 9 9 9 9

団体名 〇 〇 町 会

代表者住所 足立区〇〇町△-△-△

代表者氏名 〇 〇 × ×

電話番号 03-△△△△-△△△△

下記の事項を遵守のうえ、次の作業補助用具を借用したいので、申請します。

- (1) 用具は常に清潔にしておくこと。
- (2) 用具は破損しないよう丁寧に扱い、盗難防止の措置を講ずること。
- (3) 破損・盗難等の事故があったときは、速やかに区長に届出すること。
- (4) 用具の転貸及び集団回収以外の目的での使用をしないこと。
- (5) 登録団体を廃止した場合、区長が指定する用具については、速やかに用具を返還すること。
- (6) 用具を故意又は過失により破損した場合は、弁償に応ずること。
- (7) その他、区の指示、調査に応じること。

品名	数量	備考（規格など）
標識旗	10本	

上記の作業補助用具を確かに借り受けました。

〇〇年 〇〇月 〇〇日

借受人氏名 〇 〇 × ×