様式第１号（第７条関係）

**交付申請書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

（提出先）足立区長

　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　代表者住所

　　　　　　　　　　　　　　代表者　会長

　　　　　　　　　　　　　　連絡先

　足立区町会・自治会地域活性化事業助成金交付要綱第７条の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添えて交付申請をします。

記

１　事業名称

２　交付申請額

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　添付資料

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 書類名 | チェック欄 | 備考 |
| １ | 事業計画書（様式第２号） |  |  |
| ２ | 事業収支予算書  （様式第３号） |  |  |
| ３ | 当該事業に係る経費内訳の詳細がわかる書類（見積書の写し等） |  |  |
| ４ | その他区長が必要と認める書類 |  |  |

様式第２号（第７条関係）

事業計画書

■申請団体名

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 事業実施地域 |  |
| 事業の概要 |  |
| 事業の効果 |  |
| スケジュール |  |
| 参加予定団体 |  |

様式第３号（第７条関係）

事業収支予算書

団体名：

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 収入内容 | | | 金額 |  |
| Ⅰ　収入の部 |  | | |  |  |
| １　助成金収入 | 区助成金（地域活性化事業助成金） | | |  |  |
| ２　その他収入 | 自己資金 | | |  |  |
| 収入合計 | | | |  |  |
| 科目 | 支出内容 | 単価  （税込） | 数量 | 金額  （税込） | 事業における  活用方法 |
| Ⅱ　支出の部 |  |  |  |  |  |
| １　助成対象経費 |  |  |  |  |  |
| （１）謝礼金 |  |  |  |  |  |
| （２）会議費 |  |  |  |  |  |
| （３）物品購入費 |  |  |  |  |  |
| （４）印刷製本費 |  |  |  |  |  |
| （５）役務費 |  |  |  |  |  |
| （６）委託料 |  |  |  |  |  |
| （７）借上料 |  |  |  |  |  |
| （８）工事費 |  |  |  |  |  |
| （９）その他経費 |  |  |  |  |  |
|  | | | 小計① |  |  |
| ２　助成対象外経費 |  |  |  |  |  |
|  | | | 小計② |  |  |
| 支出合計　　　　　　　　　　　　　　　　　　小計①＋② | | | |  |  |
| 収支差額 | | | |  |  |